



คู่มือการปฏิบัติงาน

ด้านการจัดสัมมนา

การเดินทางไปราชการภายในประเทศ

(ศึกษาดูงาน/ตรวจสอบข้อเท็จจริง)

การจัดสัมมนาและการเดินทางไปราชการภายในประเทศ

จัดทำโดย

สำนักกรรมการ ๓

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานด้านการจัดสัมมนา การเดินทางไปศึกษาดูงานในประเทศของผู้ช่วยเหลืองานการประจำคณะกรรมการ ตามข้อบังคับการประชุมวุฒิสภา เล่มนี้ เป็นความคิดริเริ่มของผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓ (นางสาววราภรณ์ มีเปรมปรีดี) ให้มีขึ้นเพื่อเป็นหนังสือคู่มือสำหรับอำนวยความสะดวกแก่ผู้ที่เริ่มปฏิบัติงานในวงงานกรรมการ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอน ให้มีความชัดเจน และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเป็นไปตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๕ ในการบริหารจัดการองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานของข้าราชการในสำนักกรรมการ ๓

หวังว่าหนังสือคู่มือเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในวงงานคณะกรรมการในการสนองงานคณะกรรมการให้เป็นระบบและถูกระเบียบ มีความชัดเจน และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สำนักกรรมการ ๓

ตุลาคม ๒๕๔๕

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข-ค
บทที่ ๑ : บทนำ	๑
บทที่ ๒ : ด้านการจัดสัมมนา	2
<u>ขั้นตอน</u>	
- ก่อนการสัมมนา	2
- ในช่วงวันสัมมนา.....	3
- หลังการสัมมนา.....	3
บทที่ ๓ : การเดินทางไปราชการภายในประเทศ (ศึกษาดูงาน/ตรวจสอบข้อเท็จจริง).....	4
<u>ขั้นตอน</u>	
- ก่อนการเดินทาง	4
- ระหว่างการเดินทาง.....	5
- หลังการเดินทาง	5
บทที่ ๔ : การเดินทางไปศึกษาดูงานและการจัดสัมมนา (สองภารกิจในครั้งเดียวกัน).....	6
บทที่ ๕ : บทสรุป	7
ภาคผนวก	
๑. ตัวอย่างการขออนุมัติเงินค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนาของคณะกรรมการ	
๑) ต้นเรื่องขออนุมัติ	10 - 21
๒) หนังสือเชิญวิทยากร ผู้เข้าร่วมการสัมมนา	23 - 31
๓) หนังสือเชิญประธานในพิธีเปิดการสัมมนา	32
๔) รายงานการเงินสัมมนา	๓3 - ๓5
๒. ตัวอย่างการขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ (ศึกษาดูงาน/ตรวจสอบข้อเท็จจริง) ของคณะกรรมการ	
๑) ต้นเรื่องขออนุมัติ	๓7 - ๔4
๒) รายงานการเงิน	๔5 - 50

๓. ตัวอย่างการขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศและ การจัดสัมมนา (สองภารกิจในครั้งเดียวกัน)	
- ต้นเรื่องขออนุมัติเดินทาง	๕2 - 59
- ต้นเรื่องขออนุมัติสัมมนา	60 - 69
๔. สรุป ระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา	70 - ๗3
๕. สรุป ระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงานภายในประเทศ	๗4 - ๗5

๑. บทนำ

ภารกิจในการอำนวยความสะดวกการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในนามสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาในด้านการจัดสัมมนา และการเดินทางไปศึกษาดูงานในพื้นที่ต่างๆ ตามที่ได้รับร้องเรียน เป็นหน้าที่ของฝ่ายเลขานุการประจำคณะกรรมการ ซึ่งนับว่ามีความสำคัญอย่างยิ่งที่ทำให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกระบวนการทำงานเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลประกอบการพิจารณาศึกษาตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยเฉพาะผู้ที่เริ่มทำงานในหน้าที่ดังกล่าวจะต้องมีการศึกษากฎระเบียบที่เกี่ยวข้องต่างๆ เพื่อให้มีความเข้าใจ ซึ่งจะทำงานต่างๆ เป็นไปโดยความราบรื่น ปฏิบัติงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการทำงาน ดังนั้น ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการที่ดีจะต้องมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน โดยต้องศึกษาแบบอย่างในการทำงานเพื่อจะได้ทำงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

คู่มือการปฏิบัติงานเล่มนี้ เป็นคู่มือที่ทำขึ้นเพื่อให้ผู้ที่ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการได้ใช้ประโยชน์ประกอบการปฏิบัติงานในด้านการสัมมนา และการเดินทางไปศึกษาดูงานในประเทศ ซึ่งภารกิจดังกล่าวต้องมีในทุกคณะกรรมการ

องค์ประกอบของคู่มือเล่มนี้ ประกอบด้วยแนวทางการทำงานด้าน (๑) การจัดสัมมนา (๒) การเดินทางไปศึกษาดูงานในพื้นที่ต่างๆ ตามที่ได้รับร้องเรียน รวมทั้ง (๓) การเดินทางไปศึกษาดูงานและไปจัดสัมมนาด้วยในโอกาสเดียวกัน พร้อมกับตัวอย่างจริงที่ใช้ในทางปฏิบัติของกลุ่มงานหนึ่งในสำนักกรรมการ ๓ ของทั้ง ๓ วาระงานที่กล่าวมาข้างต้น ซึ่งผู้ที่ได้ศึกษาคู่มือเล่มนี้ โดยเฉพาะผู้ที่เริ่มปฏิบัติงานในวงงานกรรมการ จะได้ทราบถึงแนวทางในการทำงานที่เป็นไปตามสายการบังคับบัญชา และการเบิกจ่ายตามระเบียบของกระทรวงการคลัง ว่ามีแนวทางการทำงานอย่างไร และจะเบิกจ่ายงบประมาณอย่างไร ทั้งนี้ การปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว หากผู้ที่ได้ศึกษาคู่มือเล่มนี้นำไปปฏิบัติแล้วจะพบว่าไม่ยากเลย เป็นแบบฟอร์มที่ปฏิบัติบ่อย ๆ ก็จะเกิดความชำนาญขึ้นเอง

อนึ่ง จากการปฏิบัติที่ผ่านมาพบว่าเคยมีการปรับเปลี่ยนระเบียบการเบิกจ่ายเงินในบางหมวดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคิดว่าเมื่อถึงช่วงนั้นก็คงจะต้องมีการปรับเปลี่ยนข้อมูลให้ทันกาลอีกครั้งหนึ่ง

๒. ด้านการจัดสัมมนา

การจัดสัมมนาหรือเวทีสาธารณะเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ฝ่ายเลขานุการจะต้องมีการเตรียมตัวตั้งแต่ได้รับมติจากคณะกรรมการ มีการจัดทำโครงการ/ กำหนดการ/ การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา /การจัดทำบันทึกขออนุมัติจัดสัมมนา/ การจัดทำหนังสือเชิญวิทยากรและผู้เข้าร่วมการสัมมนา /การจัดเตรียมเอกสารประกอบการสัมมนา/ การรับลงทะเบียน/การจัดประเด็นการสัมมนา/การเผยแพร่การสัมมนา และการจัดทำรายงานการเงิน โดยมีขั้นตอนตามลำดับ ดังนี้

ก่อนการสัมมนา

ขั้นตอน

๑. รับมติจากคณะกรรมการ
๒. จัดทำร่างกำหนดการ และร่างโครงการสัมมนา/ เวทีสาธารณะ โดยกำหนดวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับจากการจัดกิจกรรมดังกล่าวและกำหนดวัน เวลา สถานที่
๓. ตั้งงบประมาณสำหรับค่าใช้จ่ายต่างๆ อันประกอบด้วย ค่าอาหารกลางวัน/อาหารว่าง/ ค่าวิทยากร/ค่าเอกสาร/ค่าตกแต่งสถานที่ และอื่นๆ ที่จำเป็น (ทั้งนี้ ต้องจัดทำตารางค่าใช้จ่ายในครั้งที่ผ่านมาเพื่อการควบคุมงบประมาณให้อยู่ในวงเงินที่ได้รับในปีงบประมาณดังกล่าวโดยแนบไว้ท้ายประมาณการเมื่อเสนอขออนุมัติทุกครั้ง)
๔. ทำบันทึกขออนุมัติจัดการสัมมนา โดยมีประธานคณะกรรมการเป็นผู้ลงนามขออนุมัติไปยังเลขาธิการวุฒิสภา
(หลังจากเลขาธิการวุฒิสภาอนุมัติแล้ว ให้ดำเนินการในลำดับต่อ ๆ ไป)
๕. ทำบันทึกขอความอนุเคราะห์ไปยังสำนักที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความอนุเคราะห์อำนวยความสะดวก โดยมีผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓ เป็นผู้ลงนามในบันทึก ได้แก่
 - สำนักประชาสัมพันธ์ เพื่อขอให้ประชาสัมพันธ์การจัดสัมมนา และดูแลเรื่องอุปกรณ์โสต เครื่องเสียงต่างๆ ที่ใช้ในห้องสัมมนา ฯลฯ
 - สำนักบริหารงานกลาง เพื่อขอให้ดูแลเรื่องการจัดสถานที่สัมมนา
 - สำนักรายงานการประชุมและชวเลข เพื่อจดยางงานการสัมมนา
 - สำนักการคลังและงบประมาณ เพื่อขอยืมเงินสำรองฯ
 - สำนักรักษาความปลอดภัย สถาผู้แทนราษฎร เพื่อขอให้อำนวยความสะดวกในการผ่านเข้า-ออกบริเวณรัฐสภาแก่ผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ ดังกล่าว และขอใช้สโมสรรัฐสภาเป็นสถานที่จัดเลี้ยงอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมสัมมนา (ถ้ามี)

- ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ เพื่อขอความอนุเคราะห์จัดทำสำเนาเอกสารประกอบการ
การสัมมนา

นอกจากนี้ มีหนังสือที่ ประธานคณะกรรมการเป็นผู้ลงนาม ได้แก่

- ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา เพื่อขอความอนุเคราะห์
ถ่ายถอดเสียงการสัมมนา
- หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความอนุเคราะห์เอกสารประกอบการสัมมนา
และขอความร่วมมืออื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวมาข้างต้น

- ๘. จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร และผู้เข้าร่วมการสัมมนา พร้อมกับแนบเอกสารกำหนด
การสัมมนา โครงการสัมมนา และแบบตอบรับการเข้าร่วมสัมมนา
- ๙. ประสานงานโทรศัพท์ยืนยันวิทยากรและผู้เข้าร่วมสัมมนา
- ๑๐. จัดเตรียมแบบฟอร์มชื่อผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนา และวิทยากร

ในช่วงวันสัมมนา

- ๑๐. รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมสัมมนา/ กำกับดูแลงานด้านธุรการที่เกี่ยวข้องในการสัมมนา /
อำนวยความสะดวกกระบวนการที่เกี่ยวข้องในการจัดสัมมนา
- ๑๑. จดประเด็นการสัมมนา

หลังการสัมมนา

- ๑๒. สรุปประเด็นการสัมมนาเพื่อนำเสนอเผยแพร่ไปยังสำนักการ
ประชาสัมพันธ์ (ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ วัน นับจากวันสัมมนา)
- ๑๓. จัดทำสรุปรายงานการสัมมนาเพื่อนำเสนอคณะกรรมการ (ให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน)

การเบิกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการสัมมนา ได้แก่

- ๑. การจัดสัมมนาในอาคารรัฐสภา มีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย
 - ๑) ค่าอาหารว่าง (ครึ่งวัน ๑ มื้อ/ ทั้งวัน ๒ มื้อ)
 - ๒) ค่าอาหารกลางวัน
 - ๓) ค่าจัดทำเอกสาร
 - ๔) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
 - ๕) ค่ากระเป๋าเอกสาร
 - ๖) ค่าสมนาคุณวิทยากร
 - ๗) ค่าตกแต่งสถานที่

๒. การจัดสัมมนานอกสถานที่ ให้ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๑๕

อนึ่ง ในการจัดสัมมนา ตามข้อ ๑ และ ๒ การเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งจะมีรายละเอียด
เพิ่มเติมอีกหลายอย่าง

๓. การเดินทางไปราชการภายในประเทศ (ศึกษาดูงาน/ ตรวจสอบข้อเท็จจริง)

ในการเดินทางไปศึกษาดูงานในประเทศ หรือในพื้นที่ตามที่คณะกรรมการได้มีมติ
ฝ่ายเลขานุการจะต้องมีการเตรียมตัวตั้งแต่ได้รับมติจากคณะกรรมการ มีการจัดทำโครงการ/
กำหนดการ/ การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทาง/การจัดทำบันทึกขออนุมัติ/การจัดทำหนังสือเชิญ
ถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง /จองเครื่องบินและที่พัก และติดต่อเช่าพาหนะ/ จัดเตรียมเอกสาร/การจดประเด็น
สำคัญในการไปศึกษาดูงาน/สรุปเป็นข่าวเผยแพร่การปฏิบัติงานของคณะกรรมการ/ การจัดทำสรุป
การประชุม และการจัดทำรายงานการเงิน โดยจัดทำอย่างเป็นขั้นตอน

สิ่งที่สำคัญอีกประการหนึ่งคือ การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เป็นการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางทั้งไปและกลับปกติ ค่าใช้จ่ายที่สามารถเบิกจ่ายได้คือ ค่าโดยสารเครื่องบินไป-กลับ
ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับสมาชิกวุฒิสภา คนละ ๒๔๐ บาท และเจ้าหน้าที่ คนละ ๑๘๐ บาท แต่ต้องเกิน
๑๒ ชั่วโมง จึงจะเบิกได้ ๑ วัน แต่หาก ๖ ชั่วโมง ก็เบิกได้ครึ่งวัน) ค่าห้องพัก (กรณีพักค้างคืน)
ค่าพาหนะ/ ค่าเช่ารถ ค่าน้ำมัน และค่ารับรอง (เฉพาะค่ารับรองจะเบิกในนามของประธานคณะกรรมการ
ผู้เดินทางโดยเบิกได้ไม่เกินครั้งละ ๒๐,๐๐๐ บาท)

ขั้นตอน

ก่อนการเดินทาง

๑. รับมติจากคณะกรรมการเกี่ยวกับการเดินทางไปตรวจสอบข้อเท็จจริง/ศึกษาดูงาน
๒. จัดทำโครงการ กำหนดวัตถุประสงค์ของการเดินทางไปตรวจสอบข้อเท็จจริง/ ศึกษาดูงาน
ตามกรณีที่พิจารณาศึกษา และจัดทำกำหนดการศึกษาดูงาน ประมาณการค่าใช้จ่าย เพื่อให้
ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ในส่วนค่าใช้จ่ายให้แนบตาราง
รายละเอียดค่าใช้จ่ายของการเดินทางครั้งที่ผ่านมาไปด้วยทุกครั้งเพื่อให้ควบคุมค่าใช้จ่าย
ให้อยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับ) พร้อมประสานงานรายชื่อกรรมการ/อนุกรรมการ/
ที่ปรึกษา ผู้ที่จะร่วมเดินทางฯ
๓. จัดทำต้นเรื่องขออนุมัติลงนามโดยประธานคณะกรรมการถึงเลขาธิการวุฒิสภา

๔. นำเสนอเลขที่การวุฒิสภาเพื่อพิจารณาอนุมัติ (โดยจัดทำเป็นบันทึกขออนุมัติตามสายการบังคับบัญชาตั้งแต่ผู้อำนวยการกลุ่มงานฯ ผู้อำนวยการสำนักฯ รองเลขที่การวุฒิสภา และเลขที่การวุฒิสภา โดยแนบต้นเรื่องบันทึกของประธานคณะกรรมการฯ โครงการ และกำหนดการ รายชื่อคณะเดินทาง ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทาง รวมถึงรายการใช้จ่ายในวงเงินทั้งหมดที่ผ่านมา ซึ่งจะแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายเงิน และเงินคงเหลือประกอบการพิจารณาอนุมัติเงิน)
๕. ประสานงานเรื่องการเดินทางไปยังหน่วยงานในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง / จัดเตรียมข้อมูลสำหรับการศึกษาดูงาน/จองบัตรโดยสารเครื่องบิน ติดต่อเช่ารถ จองโรงแรมที่พัก เป็นต้น และการจัดอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการฯ ในด้านที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ

ระหว่างการเดินทาง

๖. ประสานงานกับคณะกรรมการฯ ผู้ร่วมเดินทางไป ศึกษา ดูงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เพื่อให้เป็นไปตามกำหนดการเดินทาง
๗. อำนวยความสะดวกในการเดินทางไปศึกษาดูงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๘. จัดประเด็นการศึกษาดูงาน

หลังการเดินทาง

๙. หลังการเดินทางลงพื้นที่แล้วให้ทำสรุปประเด็นการลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงส่งสำนักประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ผลงานของคณะกรรมการ
๑๐. จัดทำสรุปรายงานการเดินทาง และตรวจสอบความถูกต้องโดยแบ่งเป็นบันทึกการเดินทาง ซึ่งได้สรุปสาระสำคัญที่ได้จากการเดินทาง โดยให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ และรายงานการเงินส่งสำนักคลัง และงบประมาณ ภายใน ๗ วัน

๔. การเดินทางไปศึกษาดูงาน และการจัดสัมมนา (สองภารกิจในครั้งเดียวกัน)

เป็นลักษณะการเดินทางไปสองภารกิจในครั้งเดียวกัน โดยการตั้งเรื่องขออนุมัติ ก็กระทำเช่นเดียวกับการเดินทางไปศึกษาดูงาน และการสัมมนาปกติ แต่กำหนดการเดินทางไปศึกษา ดูงานจะต้องมีวาระงานของการสัมมนาอยู่ในกำหนดการด้วย ช่วงใดช่วงหนึ่ง ดังนั้น ในการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจะเป็นการเบิกทั้งสองภารกิจ แต่แยกกันเสนอคนละเพิ่ม

ทั้งนี้ หากมีสองภารกิจ(ดูงานและสัมมนา)ในการเดินทางครั้งเดียวกัน จะเบิกค่าใช้จ่าย อย่างไร แนวทางปฏิบัติที่ผ่านมาจะต้องมีรายละเอียดที่สมบูรณ์ตามระเบียบของกระทรวงการคลัง กำหนด เช่น หากเดินทางไปปฏิบัติภารกิจใน ๑ วัน ในกำหนดการเดินทางฯ จะต้องมีส่วนเวลาที่ คาบเกี่ยวกับการไปจัดสัมมนา โดยจะต้องให้มีระยะเวลาการเดินทางไปศึกษาดูงาน รวมตั้งแต่ ๑๒ ชั่วโมงขึ้นไป ดังมีตัวอย่างในสองกรณี ดังนี้

กรณีที่ ๑ เดินทางไปศึกษาดูงาน ณ จังหวัดสงขลา โดยออกเดินทาง /เครื่องบินออก เวลา ๐๖.๐๐ นาฬิกา เดินทางถึงสนามบินหาดใหญ่ เวลา ๐๗.๐๐ นาฬิกา จากนั้น เดินทางโดยรถยนต์ ไปยังพื้นที่เพื่อศึกษาดูงาน หลังจากคณะรับประทานอาหารกลางวันเสร็จ คณะได้มีการจัดสัมมนา ในพื้นที่ ในช่วงเวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ นาฬิกา หลังจากการสัมมนาเมื่อเวลา ๑๖.๕๐ คณะได้ออกเดินทาง ไปยังอีกพื้นที่หนึ่งเพื่อรับทราบข้อเท็จจริงจนถึงเวลา ๑๙.๓๐ นาฬิกา พอเสร็จภารกิจคณะจึงรับประทานอาหารเย็น หลังจากนั้น คณะก็ออกเดินทางไปยังสนามบินเพื่อเช็คอิน และออกเดินทางกลับกรุงเทพ เมื่อเวลา ๒๐.๓๐ นาฬิกา โดยถึงกรุงเทพเวลา ๒๑.๓๐ นาฬิกา

ข้อสังเกต

๑. รวมระยะเวลาเดินทางไปปฏิบัติงาน ๑๔ ชั่วโมง ซึ่งไม่รวมระยะเวลาการสัมมนา
๒. การสัมมนากรณีนี้ จะเบิกค่าอาหารว่าง ได้ ๑ มื้อ และค่าอุปกรณ์/ ค่าผลิตเอกสาร/ ค่าสถานที่ และค่าวิทยากร (จะเบิกค่าอาหารเย็น ไม่ได้)

กรณีที่ ๒ เดินทางไปศึกษาดูงาน ณ จังหวัดสงขลา โดยออกเดินทาง /เครื่องบินออก เวลา ๐๖.๐๐ นาฬิกา เดินทางถึงสนามบินหาดใหญ่ เวลา ๐๗.๐๐ นาฬิกา จากนั้น เดินทางโดยรถยนต์ ไปยังพื้นที่เพื่อจัดสัมมนา ณ โรงแรมแห่งหนึ่ง ในเวลา ๐๙.๐๐-๑๓.๐๐ จากนั้น เวลา ๑๓.๓๐ คณะได้ออก เดินทางไปศึกษาดูงานในพื้นที่ที่ได้รับร้องเรียน จนถึงเวลา ๑๙.๓๐ นาฬิกา พอเสร็จภารกิจ คณะจึงรับประทานอาหารเย็น หลังจากนั้น คณะก็ออกเดินทางไปยังสนามบินเพื่อเช็คอิน และออก เดินทางกลับกรุงเทพ เมื่อเวลา ๒๐.๓๐ นาฬิกา โดยถึงกรุงเทพเวลา ๒๑.๓๐ นาฬิกา

ข้อสังเกต

๑. รวมระยะเวลาเดินทางไปปฏิบัติงาน ๑๒ ชั่วโมง ซึ่งไม่รวมระยะเวลาการสัมมนา
๒. การสัมมนากรณีนี้ จะเบิกค่าอาหารว่าง ได้ ๑ มื้อ ค่าอาหารกลางวันได้ ๑ มื้อ และค่าอุปกรณ์/ ค่าผลิตเอกสาร/ ค่าสถานที่ และค่าวิทยากร

๕. บทสรุป

แนวทางการปฏิบัติงานของฝ่ายเลขานุการประจำคณะกรรมการในด้านการสัมมนา และการเดินทางไปศึกษาคูงานในประเทศเพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวก การปฏิบัติภารกิจของ คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้น จึงเป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยสนับสนุนและผลักดันให้ภารกิจของ คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากวุฒิสภาไปสู่เป้าหมาย นอกจากนี้ ยังจะสะท้อนให้เห็นถึง ศักยภาพของการทำงานของสำนักงานเลขานุการวุฒิสภา ในฐานะที่เป็นหน่วยธุรการที่มีหน้าที่สนับสนุน การทำงานของวุฒิสภาอีกด้วย

ดังนั้น ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวฝ่ายเลขานุการจึงมีความจำเป็นต้องย้าให้มี การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพ และความถูกต้องรวดเร็ว มีความสอดคล้องกันและเป็นไป ในทิศทางเดียวกัน อันจะเป็นพลังขับเคลื่อนส่วนหนึ่งที่น่าภารกิจของวุฒิสภาไปสู่เป้าหมายตาม เจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ

ภาคผนวก

๑. ตัวอย่างการขออนุมัติเงินค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนาของคณะกรรมการ (๑๐ - ๓๕)
๒. ตัวอย่างการขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ
(ศึกษาดูงาน/ตรวจสอบข้อเท็จจริง/รับทราบข้อมูลข้อเท็จจริง) ของคณะกรรมการ (๓๗ - ๕๐)
๓. ตัวอย่างการขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศและ
การจัดสัมมนา (สองภารกิจในครั้งเดียวกัน) (๕๒ - ๖๕)
๔. ระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา (๗๐ - ๗๓)
๕. ระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (๗๔ - ๗๕)

สัมมนา

๑. ต้นเรื่องขออนุมัติ (๑๐ - ๒๒)
๒. หนังสือเชิญวิทยากร ผู้เข้าร่วมการสัมมนา (๒๒ - ๓๑)
๓. หนังสือเชิญประธานในพิธีเปิดการสัมมนา (๓๒)
๔. รายงานการเงิน (๓๓ - ๓๕)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักกรรมการ ๓ กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพ โทร. ๙๒๓๑-๒

ที่ วันที่ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง การจัดประชุมสัมมนาของคณะกรรมการ

เรียน เลขาธิการวุฒิสภา

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา ได้มีมติ จะจัดการสัมมนาเรื่อง “ สิทธิของคนในสังคมพิกار ” ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการหมายเลข ๓๐๗ - ๓๐๘ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในเรื่องความจำเป็นขั้นพื้นฐานของคนพิการ์ การจัดโครงสร้าง พื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่คน ซึ่งควรมีสทธิเท่าเทียมกันในสังคมไทย รับทราบแนวนโยบาย ที่เกี่ยวข้องและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะร่วมกันระหว่างภาครัฐและประชาชน โดยผู้เข้าร่วม การสัมมนาในครั้งนี้ประกอบด้วย สมาชิกวุฒิสภา ผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้อง นักวิชาการ สื่อมวลชนและประชาชนทั่วไป ประมาณ ๑๐๐ คน รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการสัมมนา ที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ คณะกรรมการฯ ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดังนี้

๑. ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา อันได้แก่ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดสัมมนา สำหรับผู้เข้าร่วมสัมมนา ประมาณ ๑๐๐ คน จากงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๔,๕๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. ขอความอนุเคราะห์จากสำนักประชาสัมพันธ์ ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัด สัมมนา และจัดเจ้าหน้าที่บันทึกภาพกิจกรรมของสมาชิกวุฒิสภาและผู้เข้าร่วมสัมมนา รวมทั้งติดตั้งเครื่อง โสตทัศนอุปกรณ์ในห้องสัมมนา อาทิ ไมโครโฟน เครื่องขยายเสียง เครื่องฉายทึบแสง เครื่อง LCD พร้อม อุปกรณ์ เป็นต้น

๓. ขอความอนุเคราะห์จากสำนักบริหารงานกลางในการจัดเตรียมสถานที่เพื่อใช้ในการ จัดสัมมนา ตลอดจนอำนวยความสะดวกในการผ่านเข้า - ออก พื้นที่บริเวณอาคารรัฐสภาแก่สมาชิก วุฒิสภาและผู้เข้าร่วมสัมมนา

๔. ขอความอนุเคราะห์จากสำนักรายงานการประชุมและชวเลข ในการจดยางาน การสัมมนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายนิรันดร์ พิทักษ์วัชระ)

ประธานคณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพ
และความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักกรรมการ ๓ กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพ โทร. ๙๒๓๑-๒

ที่

วันที่

พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง การจัดประชุมสัมมนาของคณะกรรมการ

เรียน เลขาธิการวุฒิสภา (ผ่านรองเลขาธิการวุฒิสภา และผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓)

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา ได้มีมติ จะจัดการสัมมนาเรื่อง “สิทธิของคนในสังคมพิกار” ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการหมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในเรื่องความจำเป็นขั้นพื้นฐานของคนพิการ์ การจัดโครงสร้าง พื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่คน ซึ่งควรมีสิทธิเท่าเทียมกันในสังคมไทย รับทราบแนวนโยบาย ที่เกี่ยวข้อง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะร่วมกันระหว่างภาครัฐและประชาชน โดยผู้เข้าร่วม การสัมมนา ในครั้งนี้ประกอบด้วย สมาชิกวุฒิสภา ผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้อง นักวิชาการ สื่อมวลชนและประชาชนทั่วไป ประมาณ ๑๐๐ คน รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการสัมมนา ที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ คณะกรรมการฯ ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดังนี้

๑. ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา อันได้แก่ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดสัมมนา สำหรับผู้เข้าร่วมสัมมนา ประมาณ ๑๐๐ คน จากงบประมาณของสำนักเลขาธิการวุฒิสภา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๔,๕๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. ขอความอนุเคราะห์จากสำนักประชาสัมพันธ์ ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การจัดสัมมนา และจัดเจ้าหน้าที่บันทึกภาพกิจกรรมของสมาชิกวุฒิสภาและผู้เข้าร่วมสัมมนา รวมทั้งติดตั้ง เครื่องโสตทัศนูปกรณ์ในห้องสัมมนา อาทิ ไมโครโฟน เครื่องขยายเสียง เครื่องฉายทึบแสง เครื่อง LCD พร้อมอุปกรณ์ เป็นต้น

๓. ขอความอนุเคราะห์จากสำนักบริหารงานกลางในการจัดเตรียมสถานที่เพื่อใช้ ในการจัดสัมมนา ตลอดจนอำนวยความสะดวกในการผ่านเข้า - ออก พื้นที่บริเวณอาคารรัฐสภาแก่สมาชิก วุฒิสภาและผู้เข้าร่วมสัมมนา

๔. ขอความอนุเคราะห์จากสำนักรายงานการประชุมและตัวเลข ในการจดรายงาน การสัมมนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายสาคร ลีคำพอก)

นิติกร ๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักกรรมการ ๓ กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพ โทร. ๙๒๓๑-๒

ที่ วันที่ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอดำเนินการขอเบี่ยงงบประมาณในการจัดสัมมนาของคณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา ได้มีมติจะจัดการสัมมนาเรื่อง “สิทธิของคนในสังคมพิการ” ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการหมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในเรื่องความจำเป็นขั้นพื้นฐานของคนพิการ การจัดโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่คน ซึ่งควรมีสิทธิเท่าเทียมกันในสังคมไทย รับทราบแนวนโยบายที่เกี่ยวข้อง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะร่วมกันระหว่างภาครัฐและประชาชน โดยผู้เข้าร่วมการสัมมนาในครั้งนี้ประกอบด้วย สมาชิกวุฒิสภา ผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้อง นักวิชาการ สื่อมวลชนและประชาชนทั่วไป ประมาณ ๑๐๐ คน รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการสัมมนาที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ คณะกรรมการฯ ใคร่ขอดำเนินการขอเบี่ยงงบประมาณจากสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา อันได้แก่ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดสัมมนา สำหรับผู้เข้าร่วมสัมมนา ประมาณ ๑๐๐ คน จากสำนักการคลังและงบประมาณเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๔,๕๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาววรภรณ์ มีเปรมปรีดี)

ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓

เจ้าของเรื่อง : นายสาคร ลีคำพอก

โทร. ๙๒๓๑-๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักกรรมการ ๓ กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาระบบฯ โทร. ๙๒๓๑-๒

ที่ วันที่ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอดำเนินการขอความเห็นชอบในการจัดสัมมนาของคณะกรรมการการพัฒนาระบบฯ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาระบบฯ และความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา ได้มีมติจะจัดการสัมมนาเรื่อง “สิทธิของคนในสังคมพิการ” ในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการหมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในเรื่องความจำเป็นขั้นพื้นฐานของคนพิการ การจัดโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่คน ซึ่งควรมีสิทธิเท่าเทียมกันในสังคมไทย รับทราบแนวนโยบายที่เกี่ยวข้อง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะร่วมกันระหว่างภาครัฐและประชาชน โดยผู้เข้าร่วมการสัมมนาในครั้งนี้ประกอบด้วย สมาชิกวุฒิสภา ผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้อง นักวิชาการ สื่อมวลชนและประชาชนทั่วไป ประมาณ ๑๐๐ คน รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการสัมมนาที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมบูรณ์ยิ่งขึ้น จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากสำนักประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์การจัดสัมมนา ล่วงหน้า เพื่อให้สมาชิกวุฒิสภาและผู้เข้าร่วมสัมมนาได้รับทราบโดยทั่วกัน อาทิ ติดประกาศ ประกาศเสียงตามสายภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เป็นต้น

๒. จัดโสตทัศนูปกรณ์ในห้องสัมมนา อาทิ ไมโครโฟน พร้อมเครื่องขยายเสียง เครื่องฉายทาบแสง เครื่อง LCD พร้อมอุปกรณ์ เป็นต้น

๓. บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวการจัดกิจกรรมในการสัมมนา

๔. อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสัมมนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาววราภรณ์ มีเปรมปรีดี)

ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓

เจ้าของเรื่อง : นายสาคร ลีคำพอก

โทร. ๙๒๓๑-๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักกรรมการ ๓ กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาระบบฯ โทร. ๙๒๓๑-๒

ที่ วันที่ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอดำเนินการในเรื่องการจัดสัมมนาของคณะกรรมการการพัฒนาระบบฯ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาระบบฯ และความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา ได้มีมติจะจัดการสัมมนาเรื่อง “สิทธิของคนในสังคมพิการ” ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการหมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในเรื่องความจำเป็นขั้นพื้นฐานของคนพิการ การจัดโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่คน ซึ่งควรมีสิทธิเท่าเทียมกันในสังคมไทย รับทราบแนวนโยบายที่เกี่ยวข้อง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะร่วมกันระหว่างภาครัฐและประชาชน โดยผู้เข้าร่วมการสัมมนาในครั้งนี้ประกอบด้วย สมาชิกวุฒิสภา ผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้อง นักวิชาการ สื่อมวลชนและประชาชนทั่วไป ประมาณ ๑๐๐ คน รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการสัมมนาที่แนบมาพร้อม

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมบูรณ์ยิ่งขึ้น จึงใคร่ขอดำเนินการจากสำนักบริหารงานกลาง ดังนี้

๑. จัดเตรียมสถานที่เพื่อใช้ในการจัดสัมมนาฯ ณ ห้องรับรอง ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒
๒. จัดโต๊ะสำหรับลงทะเบียน ณ บริเวณชั้น ๑ อาคารรัฐสภา ๒
๓. จัดโต๊ะสำหรับจัดวางอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๔. ดำเนินการอำนวยความสะดวกในการผ่านเข้า - ออกบริเวณรัฐสภาแก่ผู้เข้าร่วมสัมมนา
๕. อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดสัมมนาฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาววราภรณ์ มีเปรมปรีดี)

ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓

เจ้าของเรื่อง : นายสาคร ลีคำพอก

โทร ๙๒๓๑-๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักกรรมการ ๓ กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพ โทร. ๙๒๓๑-๒

ที่ วันที่ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอดำเนินการขอความเห็นชอบในการจัดสัมมนาของคณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักรายงานการประชุมและตัวเลข

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา ได้มีมติ จะจัดการสัมมนาเรื่อง “ สิทธิของคนในสังคมพิการ ” ในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการหมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในเรื่องความจำเป็นขั้นพื้นฐานของคนพิการ การจัดโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่คน ซึ่งควรมีสหสัมพันธ์กันในประเทศไทย รับทราบแนวนโยบาย ที่เกี่ยวข้อง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะร่วมกันระหว่างภาครัฐและประชาชน โดยผู้เข้าร่วม การสัมมนาในครั้งนี้ประกอบด้วย สมาชิกวุฒิสภา ผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้อง นักวิชาการ สื่อมวลชนและประชาชนทั่วไป ประมาณ ๑๐๐ คน รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการสัมมนา ที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมบูรณ์ ยิ่งขึ้น จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากสำนักรายงานการประชุมและตัวเลข ในการจัดรายงานการสัมมนา ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาววราภรณ์ มีเปรมปรีดี)

ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓

เจ้าของเรื่อง : นายสาคร ลีคำพอก

โทร. ๙๒๓๑-๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา สำนักงานกรรมการ ๓ โทร. ๙๒๓๑-๒

ที่ วันที่ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอดำเนินการขอความเห็นชอบในการจัดสัมมนาของคณะกรรมการพัฒนาสังคมฯ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักรักษาความปลอดภัย สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ด้วยคณะกรรมการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา ได้มีมติ จะจัดการสัมมนาเรื่อง “สิทธิของคนในสังคมพิการ” ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการหมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในเรื่องความจำเป็นขั้นพื้นฐานของคนพิการ การจัดโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่คน ซึ่งควรมีสิทธิเท่าเทียมกันในสังคมไทย รับทราบแนวนโยบายที่เกี่ยวข้อง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะร่วมกันระหว่างภาครัฐและประชาชน โดยผู้เข้าร่วมการสัมมนาในครั้งนี้ประกอบด้วย สมาชิกวุฒิสภา ผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้อง นักวิชาการ สื่อมวลชนและประชาชนทั่วไป ประมาณ ๑๐๐ คน รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการสัมมนาที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมบูรณ์ยิ่งขึ้น เนื่องจากการสัมมนาฯ มีผู้เข้าร่วมสัมมนาเป็นผู้พิการ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากสำนักรักษาความปลอดภัย ในการอำนวยความสะดวกในการผ่านเข้า - ออกบริเวณรัฐสภาแก่ผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ โดยขออนุญาตนำรถเข้าจอดในพื้นที่รัฐสภา และนำรถเข้าในพื้นที่รัฐสภา เพื่อรับ - ส่งผู้เข้าร่วมสัมมนา โดยแสดงบัตรผ่านเข้า - ออกจากหนังสือเชิญเข้าร่วมสัมมนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาววารภรณ์ มีเปรมปรีดี)

ผู้อำนวยการสำนักงานกรรมการ ๓

เจ้าของเรื่อง : นายสาคร ลีคำพอก

โทร. ๙๒๓๑-๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักกรรมการ ๓ กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาสังคมฯ โทร. ๙๒๓๑-๒

ที่

วันที่

พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอให้พิจารณาลงนาม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓ (ผ่าน ผอ.กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาสังคมฯ)

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา ได้มีมติ จะจัดการสัมมนาเรื่อง “สิทธิของคนในสังคมพิการ” ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการหมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในเรื่องความจำเป็นขั้นพื้นฐานของคนพิการ การจัดโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่คน ซึ่งควรมีสหสิทธิเท่าเทียมกันในสังคมไทย รับทราบแนวนโยบาย ที่เกี่ยวข้อง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะร่วมกันระหว่างภาครัฐและประชาชน โดยผู้เข้าร่วม การสัมมนาในครั้งนี้ประกอบด้วย สมาชิกวุฒิสภา ผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้อง นักวิชาการ สื่อมวลชนและประชาชนทั่วไป ประมาณ ๑๐๐ คน รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการสัมมนา ที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมบูรณ์ จึงใคร่ขอให้ท่านได้โปรดพิจารณาลงนามในหนังสือถึงส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เกี่ยวกับการขอความร่วมมือในการจัดสัมมนาฯ ของคณะกรรมการฯ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายสาคร ลีคำพอก)

นิติกร ๓

เจ้าของเรื่อง : นายสาคร ลีคำพอก

โทร. ๙๒๓๑-๒

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการสัมมนา

เรื่อง “สิทธิของคนในสังคมพิการ”

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๔๘

ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ หมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙

ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒

๑. ค่าอาหารกลางวัน		
๑ มื้อ จำนวน ๑๐๐ คน ๆละ ๗๕ บาท เป็นเงิน		๗,๕๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
๒ มื้อ จำนวน ๑๐๐ คน ๆละ ๕๐ บาท เป็นเงิน		๕,๐๐๐ บาท
๓. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดสัมมนา เป็นเงิน		๒,๐๐๐ บาท
๓. ค่าตกแต่งสถานที่ และอุปกรณ์		๒,๐๐๐ บาท
๔. ค่าวิทยากร (๑๐ คน x ๑,๘๐๐ บาท)		๑๘,๐๐๐ บาท
	รวมเป็นเงิน	<u>๓๔,๕๐๐ บาท</u>

สรุปการใช้จ่ายงบประมาณด้านการสัมมนา
ของคณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา
ซึ่งได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณสำหรับการจัดสัมมนาประจำปี ๒๕๕๙
ในวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ครั้งที่	ว/ด/ป	รายการ	จำนวนเงินที่ใช้ (บาท)
๑	ศ ๗ ต.ค. ๕๘	สัมมนาเรื่อง แผนพัฒนา ๒๕ ลุ่มน้ำกับการมีส่วนร่วมของประชาชน (ภาคใต้ ภาคตะวันออก ภาคตะวันตก)	๓๐,๘๔๔
๒	ศ ๒ ธ.ค. ๕๘	สัมมนาเรื่อง สิทธิของคนในสังคมพิการ	๓๔,๕๐๐
		รวมเป็นเงินที่ใช้ไป	๖๕,๓๔๔

สรุป	ได้รับมา	๕๐๐,๐๐๐
	ใช้ไป	๖๕,๓๔๔
	ยอดเงินคงเหลือ	๓๓๔,๖๕๖

โครงการสัมมนา
เรื่อง สิทธิของคนในสังคมพิการ
โดยคณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา
วันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

หลักการและเหตุผล

ประชาชนไทยทุกคนควรจะได้รับสิทธิขั้นพื้นฐาน ได้แก่ สิทธิด้านการศึกษา สิทธิในสวัสดิการทางสังคม ฯลฯ ซึ่งรวมแล้ว เป็นสิทธิในฐานะที่เป็น ‘คน’ คนหนึ่งในสังคมไทย ที่จะสามารถเติบโตและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีคุณภาพ ซึ่งประเทศไทยมีกฎหมายและนโยบายที่ออกมารองรับเรื่องสิทธิขั้นพื้นฐานแล้วจำนวนหนึ่ง

เช่นเดียวกับ คนพิการในสังคมไทย ที่โดยนโยบายแล้ว คนพิการมีสิทธิที่เท่าเทียมและสามารถดำรงอยู่ในสังคมไทยได้อย่างมีศักดิ์ศรี ทว่าในทางปฏิบัติจริง โครงสร้างพื้นฐานที่มีอยู่ยังไม่เอื้อต่อความสะดวกที่จะทำให้นักพิการสามารถดำรงชีวิตเหมือนคนทุกคนในสังคม

คณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา เห็นว่า เรื่องการจัดโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกให้ทุกคนในสังคม เป็นเรื่อง que ทุกฝ่ายเห็นตรงกันว่าเป็นเรื่องจำเป็นต้องเร่งดำเนินการ แต่อาจยังไม่สามารถปฏิบัติได้อย่างสมบูรณ์เพราะไม่ทราบความจำเป็นที่มาจากมุมปัญหาของคนพิการเอง

คณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา จึงเห็นความสำคัญที่จะสร้างเวทีสัมมนาเรื่อง “สิทธิของคนในสังคมพิการ” เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนและรับฟังข้อเสนอจากคนพิการในประเภทต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่ละกระทรวงด้วย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในเรื่องความจำเป็นขั้นพื้นฐานของคนพิการ บนพื้นฐานเรื่องสิทธิในฐานะของสมาชิกในสังคมไทย
๒. ให้เกิดการแลกเปลี่ยนระหว่างฝ่ายนโยบายและประชาชนเจ้าของปัญหา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้ข้อเสนอที่เป็นไปได้จริง เพื่อให้ฝ่ายนโยบายสามารถนำไปปฏิบัติ อันจะนำไปสู่การพัฒนาสังคมที่มีคุณภาพ

ผู้เข้าร่วม

สมาชิกวุฒิสภา รัฐมนตรี ข้าราชการระดับสูง และประชาชนทั่วไป จำนวน ๑๐๐ คน

วัน เวลา และสถานที่

วันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ห้อง ๓๐๘-๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒

กำหนดการการสัมมนาเรื่อง

“สิทธิของคนในสังคมพิการ”

โดยคณะกรรมการการพัฒนาระบบสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา

เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. วันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘

ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ หมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒

- ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๕ น. นพ.นิรันดร์ พิทักษ์วัชระ ประธานคณะกรรมการการพัฒนาระบบสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ชี้แจงวัตถุประสงค์ของงาน
ประธานวุฒิสภา กล่าวเปิดงาน
- ๐๙.๑๕ – ๑๐.๐๐ น. ปาฐกถา นำ โดย
นายมณฑิเตอร์ บุญตัน นายกสภาคคนตาบอดแห่งประเทศไทย
- ๑๐.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. เวทีสัมมนาเรื่องสิทธิของคนในสังคมพิการ โดย
นายพงษ์ศักดิ์ รักตพงษ์ไพศาล รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม *
พล.อ.อ. คงศักดิ์ วันทนา รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย *
- ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. เปิดเวทีอภิปรายรวม
ดำเนินรายการโดย นายจอน อึ้งภากรณ์
- ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น. ข้อเสนอและนโยบายด้านสิทธิที่เท่าเทียมของคนในสังคมของแต่ละกระทรวง

กระทรวงคมนาคม

- > นายธีรยุทธ สุคนธ์วิท นายกสภาคคนพิการ นนทบุรี
- > ปลัดกระทรวงคมนาคม

กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- > นายต่อพงษ์ เสลานนท์ โฆษกสภาคคนตาบอดแห่งประเทศไทย
- > ปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กระทรวงมหาดไทย

- > นายธรรม จตุนาม วิทยาลัยราชสุดา มหาวิทยาลัยมหิดล
- > ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

- > นายกำพล สุวรรณรัตน์ อุปนายกสมาคมคนหูหนวกแห่งประเทศไทย
- > ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๑๕.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. สรุปและปิดการสัมมนา
โดย นพ.นิรันดร์ พิทักษ์วัชระ
ประธานคณะกรรมการการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา

หมายเหตุ * อยู่ในระหว่างการติดต่อ

ที่

วุฒิสภา

ถนนอุทองใน กทม. ๑๐๓๐๐

พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรในการสัมมนา

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการและกำหนดการสัมมนา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา ได้มีมติ จะจัดให้มีการสัมมนาเรื่อง “สิทธิของคนในสังคมพิการ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจ ที่ตรงกันในเรื่องความจำเป็นขั้นพื้นฐานของคนพิการ การจัดโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก ให้แก่คน ซึ่งควรมีสิทธิเท่าเทียมกันในสังคมไทย รับทราบแนวนโยบายที่เกี่ยวข้อง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะร่วมกันระหว่างภาครัฐและประชาชน

ในการนี้ คณะกรรมการฯ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านในฐานะรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงมหาดไทย ผู้รับผิดชอบดูแลการให้บริการขั้นพื้นฐาน การจัดผังเมืองรวม ผังเมืองเฉพาะ และการให้บริการสาธารณสุขปโภค เป็นวิทยากรในการสัมมนาหัวข้อ “สิทธิที่เท่าเทียมกันในการจัด โครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก” ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ หมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ ดังมีรายละเอียด ในกำหนดการสัมมนาที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และคณะกรรมการฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับ เกียรติจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรันดร์ พิทักษ์วัชระ)

ประธานคณะกรรมการการพัฒนาสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา

สำนักกรรมการ ๓

กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๓๑-๒

โทรสาร ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๐๖-๗

ที่

วุฒิสภา

ถนนอุทองใน กทม. ๑๐๓๐๐

พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรในการสัมมนา

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการและกำหนดการสัมมนา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการธิการการพัฒนาระบบและคุณภาพของมนุษย์ วุฒิสภา ได้มีมติ จะจัดให้มีการสัมมนาเรื่อง “สิทธิของคนในสังคมพิการ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจ ที่ตรงกันในเรื่องความจำเป็นขั้นพื้นฐานของคนพิการ การจัดโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก ให้แก่คน ซึ่งควรมีสิทธิเท่าเทียมกันในสังคมไทย รับทราบแนวนโยบายที่เกี่ยวข้อง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะร่วมกันระหว่างภาครัฐและประชาชน

ในการนี้ คณะกรรมการฯ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านในฐานะรัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคม ผู้รับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับโครงการ และการจัดสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกในด้าน การคมนาคมแก่ประชาชน เป็นวิทยากรในการสัมมนาหัวข้อ “สิทธิที่เท่าเทียมกันในการจัดโครงสร้าง พื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก” ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ หมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ ดังมีรายละเอียด ในกำหนดการสัมมนาที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และคณะกรรมการฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้ รับเกียรติจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายรินทร์ พิทักษ์วัชร)

ประธานคณะกรรมการการพัฒนาระบบ
และคุณภาพของมนุษย์ วุฒิสภา

สำนักกรรมการ ๓

กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาระบบและคุณภาพของมนุษย์

โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๓๑-๒

โทรสาร ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๐๖-๗

ที่

วุฒิสภา

ถนนอุทองใน กทม. ๑๐๓๐๐

พฤศจิกายน ๒๕๔๘

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรในการสัมมนา

เรียน นายกสภมคมคนตาบอดแห่งประเทศไทย (นายมณฑิร บุญตัน)

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการและกำหนดการสัมมนา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาระบบสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา ได้มีมติ จะจัดให้มีการสัมมนาเรื่อง “สิทธิของคนในสังคมพิการ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจ ที่ตรงกันในเรื่องความจำเป็นขั้นพื้นฐานของคนพิการ การจัดโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก ให้แก่คน ซึ่งควรมีสิทธิเท่าเทียมกันในสังคมไทย รับทราบแนวนโยบายที่เกี่ยวข้อง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะร่วมกันระหว่างภาครัฐและประชาชน

ในการนี้ คณะกรรมการฯ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านในฐานะผู้รับทราบปัญหา เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี เป็นวิทยากรในการสัมมนาหัวข้อ “สิทธิที่เท่าเทียมกันในการจัด โครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก” ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๔๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ หมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ ซึ่งมีรายละเอียดในกำหนดการสัมมนาที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และคณะกรรมการฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับ เกียรติจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรันดร์ พิทักษ์วัชระ)

ประธานคณะกรรมการการพัฒนาระบบสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา

สำนักกรรมการ ๓

กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาระบบสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๓๑-๒

โทรสาร ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๐๖-๗

ที่

วุฒิสภา

ถนนอุทองใน กทม. ๑๐๓๐๐

พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรในการสัมมนา

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการและกำหนดการสัมมนา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการธิการการพัฒนาระบบสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา ได้มีมติ จะจัดให้มีการสัมมนาเรื่อง “สิทธิของคนในสังคมพิการ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจ ที่ตรงกันในเรื่องความจำเป็นขั้นพื้นฐานของคนพิการ การจัดโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก ให้แก่คน ซึ่งควร มีสิทธิเท่าเทียมกันในสังคมไทย รับทราบแนวนโยบายที่เกี่ยวข้อง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะร่วมกันระหว่างภาครัฐและประชาชน

ในการนี้ คณะกรรมการธิการฯ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านในฐานะที่รับทราบปัญหาเกี่ยวกับ เรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี เป็นวิทยากรในการสัมมนาหัวข้อ “สิทธิที่เท่าเทียมกันในการจัดโครงสร้าง พื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก” ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ หมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ ดังมีรายละเอียด ในกำหนดการสัมมนาที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และคณะกรรมการฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้ รับเกียรติจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรันดร์ พิทักษ์วัชระ)

ประธานคณะกรรมการการพัฒนาระบบสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา

สำนักกรรมการ ๓

กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาระบบสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

โทร. ๐ ๒๕๓๑ ๙๒๓๑-๒

โทรสาร ๐ ๒๕๓๑ ๙๒๐๖-๗

ที่

วุฒิสภา

ถนนอุทองใน กทม. ๑๐๓๐๐

พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรในการสัมมนา

เรียน ประธานสภาที่ปรึกษาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการและกำหนดการสัมมนา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาระบบสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา ได้มีมติ จะจัดให้มีการสัมมนาเรื่อง “สิทธิของคนในสังคมพิกัด” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจ ที่ตรงกันในเรื่องความจำเป็นขั้นพื้นฐานของคนพิการ การจัดโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก ให้แก่คน ซึ่งควรมีสิทธิเท่าเทียมกันในสังคมไทย รับทราบแนวนโยบายที่เกี่ยวข้อง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะร่วมกันระหว่างภาครัฐและประชาชน

ในการนี้ คณะกรรมการฯ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านในฐานะประธานสภาที่ปรึกษา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ที่รับผิดชอบและให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีในเรื่อง เกี่ยวกับเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งเป็นแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐตามที่บัญญัติในรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย เป็นวิทยากรในการสัมมนาหัวข้อ “สิทธิที่เท่าเทียมกันในการจัดโครงสร้าง พื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก” ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ หมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ ดั่งมีรายละเอียดในกำหนดการสัมมนาที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และคณะกรรมการฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับ เกียรติจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรันดร์ พิทักษ์วัชระ)

ประธานคณะกรรมการการพัฒนาระบบสังคม

และความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา

สำนักกรรมการ ๓

กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาระบบสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๓๑-๒

โทรสาร ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๐๖-๗

ที่

วุฒิสภา

ถนนอุทองใน กทม. ๑๐๓๐๐

พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการสัมมนา

เรียน อธิบดีกรมสรรพากร

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการและกำหนดการสัมมนา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาระบบราชการและกรมสรรพากร ได้มีมติ จะจัดให้มีการสัมมนาเรื่อง “สิทธิของคนในสังคมพิกัด” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจ ที่ตรงกันในเรื่องความจำเป็นขั้นพื้นฐานของคนพิการ การจัดโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก ให้แก่คน ซึ่งควรมีสิทธิเท่าเทียมกันในสังคมไทย รับทราบแนวนโยบายที่เกี่ยวข้อง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะร่วมกันระหว่างภาครัฐและประชาชน

ในการนี้ คณะกรรมการฯ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านในฐานะกรมสรรพากร มาเข้าร่วม ในการสัมมนาเพื่อแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับเรื่อง การให้ค่าลดหย่อนภาษีแก่อาคาร ที่จัดสิ่งอำนวยความสะดวกแก่คนพิการ ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ หมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ ดังมีรายละเอียดในกำหนดการสัมมนาที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และคณะกรรมการฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับ เกียรติจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรันดร์ พิทักษ์วัชระ)

ประธานคณะกรรมการการพัฒนาระบบราชการ

และความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา

สำนักกรรมการ ๓

กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาระบบราชการและความมั่นคงของมนุษย์

โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๓๑-๒

โทรสาร ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๐๖-๗

ที่

วุฒิสภา

ถนนอุทองใน กทม. ๑๐๓๐๐

พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการสัมมนา

กราบเรียน ประธานศาลปกครองสูงสุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการและกำหนดการสัมมนา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาระบบราชการและค่านิยมของมนุษย์ วุฒิสภา ได้มีมติ จะจัดให้มีการสัมมนาเรื่อง “สิทธิของคนในสังคมพิกัด” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจ ที่ตรงกันในเรื่องความจำเป็นขั้นพื้นฐานของคนพิการ การจัดโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกให้แก่คน ซึ่งควรมีสิทธิเท่าเทียมกันในสังคมไทย รับทราบแนวนโยบายที่เกี่ยวข้อง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะร่วมกันระหว่างภาครัฐและประชาชน

ในการนี้ คณะกรรมการฯ จึงใคร่ขอกราบเรียนเชิญท่านในฐานะประธาน ศาลปกครองสูงสุด มาเข้าร่วมในการสัมมนา เพื่อแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะด้านกฎหมาย เกี่ยวกับเรื่อง ปัญหาการละเลยขององค์กรภาครัฐในการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายต่อประชาชนบนพื้นฐาน สิทธิที่เท่าเทียมกันในสังคม รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ หมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ ดังมีรายละเอียดในกำหนดการสัมมนาที่แนบมาพร้อมนี้

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และคณะกรรมการฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะ ได้รับเกียรติจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างยิ่ง

(นายนิรันดร์ พิทักษ์วัชระ)

ประธานคณะกรรมการการพัฒนาระบบราชการ
และค่านิยมของมนุษย์ วุฒิสภา

สำนักกรรมการ ๓

กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาระบบราชการและค่านิยมของมนุษย์

โทร. ๐ ๒๕๓๑ ๕๒๓๑-๒

โทรสาร ๐ ๒๕๓๑ ๕๒๐๖-๗

ที่

วุฒิสภา

ถนนอุทองใน กทม. ๑๐๓๐๐

พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการสัมมนา

กราบเรียน ประธานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการและกำหนดการสัมมนา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการสิทธิการพัฒนาระบบสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา ได้มีมติ จะจัดให้มีการสัมมนาเรื่อง “สิทธิของคนในสังคมพิกัด” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจ ที่ตรงกันในเรื่องความจำเป็นขั้นพื้นฐานของคนพิการ การจัดโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกให้แก่คน ซึ่งควรมีสิทธิเท่าเทียมกันในสังคมไทย รับทราบแนวนโยบายที่เกี่ยวข้อง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะร่วมกันระหว่างภาครัฐและประชาชน

ในการนี้ คณะกรรมการฯ จึงใคร่ขอกราบเรียนเชิญท่านเข้าร่วมการสัมมนา ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ หมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ ดังมีรายละเอียดในกำหนดการสัมมนาที่แนบมา พร้อมนี้

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และคณะกรรมการฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะได้รับเกียรติจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างยิ่ง

(นายนิรันดร์ พิทักษ์วัชระ)

ประธานคณะกรรมการพัฒนาระบบสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา

สำนักกรรมการ ๓

กลุ่มงานคณะกรรมการพัฒนาระบบสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๓๑-๒

โทรสาร ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๐๖-๗

ที่

วุฒิสภา

ถนนอุทองใน กทม. ๑๐๓๐๐

พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการสัมมนา

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการและกำหนดการสัมมนา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา ได้มีมติ จะจัดให้มีการสัมมนาเรื่อง “สิทธิของคนในสังคมพิการ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจ ที่ตรงกันในเรื่องความจำเป็นขั้นพื้นฐานของคนพิการ การจัดโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกให้แก่คน ซึ่งควรมีสิทธิเท่าเทียมกันในสังคมไทย รับทราบแนวนโยบายที่เกี่ยวข้อง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะร่วมกันระหว่างภาครัฐและประชาชน

ในการนี้ คณะกรรมการฯ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมการสัมมนา ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ หมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ ดังมีรายละเอียดในกำหนดการสัมมนาที่แนบมาพร้อมนี้

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และคณะกรรมการฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับเกียรติจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างยิ่ง

(นายนิรันดร์ พิทักษ์วัชระ)

ประธานคณะกรรมการการพัฒนาสังคม

และความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา

สำนักกรรมการ ๓

กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๓๑-๒

โทรสาร ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๐๖-๗

ที่

วุฒิสภา

ถนนอุทองใน กทม. ๑๐๓๐๐

พฤศจิกายน ๒๕๔๘

เรื่อง ขอรบเรียนเชิญเป็นประธานเปิดการสัมมนา

กรบเรียน ประธานวุฒิสภา

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการและกำหนดการสัมมนา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา ได้มีมติ จะจัดการสัมมนาเรื่อง “ สิทธิของคนในสังคมพิกการ ” ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๔๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการหมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในเรื่องความจำเป็นขั้นพื้นฐานของ คนพิกการ การจัดโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่คน ซึ่งควรมีสิทธิเท่าเทียมกัน ในสังคมไทย รับทราบแนวนโยบายที่เกี่ยวข้อง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะร่วมกัน ระหว่างภาครัฐและประชาชน โดยผู้เข้าร่วมการสัมมนาในครั้งนี้ประกอบด้วย สมาชิกวุฒิสภา ผู้แทน จากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้อง นักวิชาการ สื่อมวลชนและประชาชนทั่วไป ประมาณ ๑๐๐ คน

ในการนี้ คณะกรรมการฯ ใครขอรบเรียนเชิญท่านให้เกียรติเป็นประธาน เปิดการสัมมนาในเวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการสัมมนาที่แนบมาพร้อมนี้

จึงกรบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถืออย่างยิ่ง

(นายนิรันดร์ พิทักษ์วัชระ)

ประธานคณะกรรมการการพัฒนาสังคม

และความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา

สำนักกรรมการ ๓

กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๓๑-๒

โทรสาร ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๐๖-๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักกรรมการ ๓ กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาศึกษา โทร. ๙๒๓๑-๒

ที่ วันที่ ธันวาคม ๒๕๕๘

เรื่อง รายงานค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา ของคณะกรรมการการพัฒนาศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

ตามที่คณะกรรมการการพัฒนาศึกษาและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา ได้รับอนุมัติให้จัดการสัมมนาเรื่อง “ สิทธิของคนในสังคมพิกัด ” ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการหมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้ขอความอนุเคราะห์เบิกเงินทตรงจากสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา อันได้แก่ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดสัมมนา สำหรับผู้เข้าร่วมสัมมนา ประมาณ ๗๐ คน จากงบประมาณของสำนักเลขาธิการวุฒิสภา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น..... บาท (.....)

บัดนี้ การจัดสัมมนาได้เสร็จสิ้นลงแล้ว และมีค่าใช้จ่ายจำนวนทั้งสิ้นบาท (.....) คงเหลือเงินคืนคลัง บาท (.....) ดังมีรายละเอียดปรากฏในใบสำคัญคู่จ่ายตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตรวจสอบและดำเนินการตามระเบียบราชการต่อไป

(นางสาววราภรณ์ มีเปรมปรีดี)
ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักกรรมการ ๓ กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาศึกษา โทร. ๙๒๓๑-๒

ที่ วันที่ ธันวาคม ๒๕๕๕

เรื่อง รายงานค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา ของคณะกรรมการการพัฒนาศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการกรรมการ ๓ (ผ่าน ผอ. กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาศึกษา)

ตามที่คณะกรรมการการพัฒนาศึกษาและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา ได้รับอนุมัติให้จัดการสัมมนาเรื่อง “ สิทธิของคนในสังคมพิการ ” ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมคณะกรรมการหมายเลข ๓๐๘ - ๓๐๙ ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ๒ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้ขอความอนุเคราะห์เบิกเงินตรงจากสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา อันได้แก่ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดสัมมนา สำหรับผู้เข้าร่วมสัมมนา ประมาณ ๗๐ คน จากงบประมาณของสำนักเลขาธิการวุฒิสภา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น..... บาท (.....)

บัดนี้ การจัดรับฟังความคิดเห็นฯ ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว และมีค่าใช้จ่ายจำนวนทั้งสิ้นบาท (.....) คงเหลือเงินคืนคลัง บาท (.....) ดังมีรายละเอียดปรากฏในใบสำคัญคู่จ่ายตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามในบันทึกถึงผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ ดั่งมีเอกสาร ตามแนบ

(นายสาคร สีคำพอก)

นิติกร ๓

แบบใบแจ้งรายการค่าใช้จ่ายการจัดสัมมนา
เรื่อง “สิทธิของคนในสังคมพิการ”
ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๘

๑. ชื่อ	_____		
๒. การสัมมนาระดับ _____	_____	_____	จำนวนผู้เข้ารับการ สัมมนา
และหรือผู้สังเกตการณ์ ทั้งหมด _____	_____		คน
๓. ค่าอาหาร			
- อาหารเช้า	จำนวน _____	มือ อัตรา_____	บาท เป็นเงิน _____ บาท
- อาหารกลางวัน	จำนวน _____	มือ อัตรา_____	บาท เป็นเงิน _____ บาท
- อาหารเย็น	จำนวน _____	มือ อัตรา_____	บาท เป็นเงิน _____ บาท
- อาหารว่างและเครื่องดื่ม	จำนวน....	มือ อัตรา_____	บาท เป็นเงิน _____ บาท
๔. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ			
- ค่าวิทยากร	_____		บาท
- ค่าเช่าสถานที่ อุปกรณ์ตกแต่ง ค่าเช่าเครื่องเสียง	_____		บาท
- ค่าป้ายชื่อ วัสดุเครื่องเขียน แฟ้ม	_____		บาท
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		_____ บาท

ลงชื่อ _____ ผู้รับรองหรือผู้ได้รับมอบหมาย
นางอำพรณีย์ ปินตาวงศ์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานคณะกรรมการ
การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
วันที่ _____ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

เดินทางไปราชการภายในประเทศ (ศึกษาดูงาน/ตรวจสอบ ข้อเท็จจริง)

๑. ต้นเรื่องขออนุมัติ (๓๓ - ๔๔)
๒. รายงานการเงิน (๔๕ - ๕๐)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โทร. ๐ ๒๔๓๑ ๙๒๓๑-๒

ที่

วันที่

ธันวาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติบุคคลและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ

เรียน เลขาธิการวุฒิสภา

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา ได้มีมติที่จะเดินทางไปศึกษาดูงานเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการฟื้นฟูคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนผู้ประสบภัยจากคลื่นสึนามิ ระหว่างวันที่ ๖-๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ พื้นที่จังหวัดภูเก็ตและจังหวัดพังงา ดังมีรายละเอียดในกำหนดการและรายชื่อผู้เดินทางที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ คณะกรรมการการพัฒนาสังคมฯ มีความประสงค์ขออนุมัติครุฑจากสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดังนี้

๑) ขออนุมัติค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าน้ำมันรถและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของคณะกรรมการฯ ตามสิทธิในการเดินทางตามพระราชกฤษฎีกา

๒) ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ภายในประเทศ(ค่ารับรอง) จากงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๓) ขออนุมัติบุคคลเดินทางไปปฏิบัติราชการร่วมกับคณะกรรมการฯ ดังนี้

๓.๑ นางสาวเพ็ญวดี แสงจันทร์ ผู้ชำนาญการประจำคณะกรรมการฯ

๓.๒ นางสาวสาวิตรี แสงเงิน ผู้ชำนาญการประจำคณะกรรมการฯ

๓.๓ นายสาคร ลีคำพอก นิตกร ๓

โดยบุคคลจำนวน ๓ คนดังกล่าว ร่วมเดินทางไปและกลับ โดยเครื่องบินของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) เส้นทางกรุงเทพฯ - ภูเก็ต , สุราษฎร์ธานี - กรุงเทพฯ โดยขาไป วันศุกร์ที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เที่ยวบินที่ ทีจี ๙๒๑ เวลา ๐๘.๐๐ นาฬิกา และขากลับ วันอาทิตย์ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เที่ยวบินที่ ทีจี ๒๗๘ เวลา ๑๙.๑๕ นาฬิกา และขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศตามพระราชกฤษฎีกา

๔) ขออนุมัติเงินอุดหนุนจ่ายเป็นค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าน้ำมัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของคณะกรรมการฯ ผู้ชำนาญการประจำคณะกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ประจำคณะกรรมการฯ

พร้อมนี้ คณะกรรมการฯ ขอขยืมเงินอุดหนุนจ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ภายในประเทศ ตามข้อ ๑,๒,๓ และ๔ ดังกล่าวข้างต้นจำนวน ๑๓๑,๗๕๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายนิรันดร์ พิทักษ์วัชระ)

ประธานคณะกรรมการการพัฒนาสังคม

และความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภาโทร. ๐๒๕๓๑ ๙๒๓๑-๒

ที่

วันที่

พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติบุคคลและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ

เรียน เลขาธิการวุฒิสภา(ผ่านรองเลขาธิการวุฒิสภา)

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา ได้มีมติที่จะเดินทางไปศึกษาดูงานเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการฟื้นฟูคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนผู้ประสบภัยจากคลื่นสึนามิ ระหว่างวันที่ ๖-๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ พื้นที่จังหวัดภูเก็ตและจังหวัดพังงา ดังมีรายละเอียดในกำหนดการและรายชื่อผู้เดินทางที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ คณะกรรมการการพัฒนาสังคมฯ มีความประสงค์ขออนุมัติครุฑจากสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดังนี้

๑) ขออนุมัติค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าน้ำมันรถและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของคณะกรรมการฯ ตามสิทธิในการเดินทางตามพระราชกฤษฎีกา

๒) ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ภายในประเทศ (ค่ารับรอง) จากงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๓) ขออนุมัติบุคคลเดินทางไปปฏิบัติราชการร่วมกับคณะกรรมการฯ ดังนี้

๓.๑ นางสาวเพ็ญวดี แสงจันทร์ ผู้ชำนาญการประจำคณะกรรมการฯ

๓.๒ นางสาวสาวิตรี แสงเงิน ผู้ชำนาญการประจำคณะกรรมการฯ

๓.๓ นายสาคร ลีคำพอก นิตกร ๓

โดยบุคคลจำนวน ๓ คนดังกล่าว ร่วมเดินทางไปและกลับ โดยเครื่องบินของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) เส้นทางกรุงเทพฯ - ภูเก็ต , สุราษฎร์ธานี - กรุงเทพฯ โดยขาไป วันศุกร์ที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เที่ยวบินที่ ทีจี ๙๒๑ เวลา ๐๘.๐๐ นาฬิกา และขากลับ วันอาทิตย์ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เที่ยวบินที่ ทีจี ๒๗๘ เวลา ๑๙.๑๕ นาฬิกา และขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศตามพระราชกฤษฎีกา

๔) ขออนุมัติเงินทตรงจ่ายเป็นค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่ายานพาหนะค่าน้ำมัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของคณะกรรมการฯ ผู้ชำนาญการประจำคณะกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ประจำคณะกรรมการฯ

พร้อมนี้ คณะกรรมการฯ ขอขยืมเงินทตรงจ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ภายในประเทศ ตามข้อ ๑,๒,๓ และ๔ ดังกล่าวข้างต้นจำนวน ๑๓๑,๗๕๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายสาคร ลีคำพอก)

นิตกร ๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ โทร. ๙๒๓๑-๒

ที่

วันที่

พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอยืมเงินท่ตรงในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา ได้มีมติที่จะเดินทางไปศึกษาดูงานเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการฟื้นฟูคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนผู้ประสบภัยจากคลื่นสึนามิ ระหว่างวันที่ ๖-๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ พื้นที่จังหวัดภูเก็ตและจังหวัดพังงา ดังมีรายละเอียดในกำหนดการและรายชื่อผู้เดินทางที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้คณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพฯ ได้รับอนุมัติเงินสำหรับการเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ จังหวัดภูเก็ต และจังหวัดพังงา เป็นจำนวนเงิน ๑๓๑,๗๕๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ดังมีรายละเอียดในประมาณการค่าใช้จ่ายตามแนบ ดังนั้นคณะกรรมการฯ จึงขอยืมเงินท่ตรงจ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการภายในประเทศ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย เป็นค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าที่พักสำหรับคณะเดินทางตามจำนวนเงินดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาววารภรณ์ มีเปรมปรีดี)

ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาระบบราชการและคณบดีของมหาวิทยาลัย โท. ๙๒๓๑-๒

ที่ วันที่ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอยืมเงินท่ตรงในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓ (ผ่าน ผอ.กลุ่มงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ)

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาระบบราชการและคณบดีของมหาวิทยาลัย ได้มีมติที่จะเดินทางไปศึกษาดูงานเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการฟื้นฟูคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนผู้ประสบภัยจากคลื่นสึนามิ ระหว่างวันที่ ๖-๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ พื้นที่จังหวัดภูเก็ต และจังหวัดพังงา ดังมีรายละเอียดในกำหนดการและรายชื่อผู้เดินทางที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้คณะกรรมการการพัฒนาระบบราชการ ได้รับอนุมัติเงินสำหรับการเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ จังหวัดภูเก็ต และจังหวัดพังงา เป็นจำนวนเงิน ๑๓๑,๗๕๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ดังมีรายละเอียดในประมาณการค่าใช้จ่ายตามแนบ ดังนั้นคณะกรรมการฯ จึงขอยืมเงินท่ตรงจ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการภายในประเทศ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าที่พักสำหรับคณะเดินทางตามจำนวนเงินดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนามในบันทึกถึงผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ ตามแนบ

(นายสาคร ลีคำพอก)

นิติกร ๓

ประมาณการค่าใช้จ่าย

คณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา
เดินทางไปศึกษาดูงานเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการฟื้นฟู
คุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนผู้ประสบภัยจากคลื่นสึนามิ

ระหว่างวันที่ ๖-๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘

ณ จังหวัดภูเก็ต และจังหวัดพังงา

๑. ค่าเบี้ยเลี้ยง	๙,๕๕๐	บาท
๑.๑ สมาชิกวุฒิสภา จำนวน ๑๑ คน (๒๕๐ บาท x ๑๑ คน x ๓ วัน)	๗,๙๒๐	บาท
๑.๒ ผู้ชำนาญการประจำคณะกรรมการฯ และข้าราชการ (๑๘๐ บาท x ๓ คน x ๓ วัน)	๑,๖๒๐	บาท
๒. ค่าที่พัก	๕๑,๒๐๐	บาท
๓. ค่าเช่ารถ	๒๗,๐๐๐	บาท
๔. ค่าน้ำมันรถ	๖,๐๐๐	บาท
๖. ค่ารับรอง	๒๐,๐๐๐	บาท
๗. ค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน	๑๘,๐๐๐	บาท
	รวมทั้งสิ้น	๑๓๑,๗๕๐ บาท

รายละเอียดงบประมาณในการเดินทาง ในประเทศ
ของคณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา
ประจำปี ๒๕๕๘ ในวงเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ครั้งที่	ว/ต/ป	รายการ	จำนวนเงินที่ใช้ (บาท)
๑	๑๒-๑๔ ม.ค. ๕๘	ไปเยือนและศึกษาดูงาน ณ จังหวัดชุมพร	๒๕,๓๙๐
๒	๓-๔ พ.ค. ๕๘	ไปเยือนและศึกษาดูงาน กรณีปลาบึก	๑๒๐,๗๔๐
๓	๖-๘ พ.ค. ๕๘	ไปเยือนและศึกษาดูงาน ณ จังหวัดภูเก็ต พังงา	๑๓๑,๗๔๐
		รวมเป็นเงิน	๑๕๗,๑๓๐

สรุป	ได้รับมา	๔๐๐,๐๐๐
	ใช้ไป	๑๕๗,๑๓๐
	ยอดเงินคงเหลือ	๒๔๒,๘๗๐

รายชื่อคณะเดินทาง
คณะกรรมการการพัฒนาระบบและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา

๑. นายนิรันดร์	พิทักษ์วัชร	ประธานคณะกรรมการฯ
๒. นางประทีป	อึ้งทรงธรรม ฮาตะ	รองประธานคณะกรรมการฯ คนที่หนึ่ง
๓. นางเตือนใจ	ดีเทศน์	รองประธานคณะกรรมการฯ คนที่สอง
๔. นายเจิมศักดิ์	ปิ่นทอง	โฆษกประจำคณะกรรมการฯ
๕. นายการุณ	ไสงาม	กรรมการ
๖. นายจรรยา	ยังประภากร	กรรมการ
๗. นางมาลีรัตน์	แก้วก่า	กรรมการ
๘. นายวงศ์พันธ์	ณ ตะกั่วทุ่ง	กรรมการ
๙. นายสมบูรณ์	ทองบุราณ	กรรมการ
๑๐. นายประโกชน์	สภามสุ	กรรมการ
๑๑. นายจอน	อึ้งภากรณ์	กรรมการ
๑๒. นางสาวเพ็ญวดี	แสงจันทร์	ผู้อำนวยการประจำคณะกรรมการฯ
๑๓. นางสาวสาวิตรี	แสงเงิน	ผู้อำนวยการประจำคณะกรรมการฯ
๑๔. นายสาคร	ลีคำพอก	นิติกร ๓

กำหนดการเดินทางไปศึกษาดูงาน
ของคณะกรรมการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา
เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการฟื้นฟูคุณภาพชีวิตและ
ความเป็นอยู่ของประชาชนผู้ประสบภัยจากคลื่นสึนามิ
ณ จังหวัดภูเก็ต และจังหวัดพังงา
ระหว่างวันที่ ๖-๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘

วันศุกร์ที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘

- | | | |
|--------------|---|--|
| ๐๗.๐๐ นาฬิกา | - | คณะเดินทางพร้อมกันที่ห้องรับรองพิเศษ (สายการบินภายในประเทศ) |
| ๐๘.๐๐ นาฬิกา | - | ออกเดินทางจากกรุงเทพฯ โดยเที่ยวบิน TG ๙๒๑ |
| ๐๙.๒๐ นาฬิกา | - | ถึงสนามบินภูเก็ต |
| | - | ออกเดินทางไปสำรวจพื้นที่ที่ได้รับความเสียหาย ณ จังหวัดภูเก็ต |
| | - | พบปะหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัย |
| ๑๒.๐๐ นาฬิกา | - | รับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ นาฬิกา | - | เดินทางไปยังเกาะไม้ท่อน |
| | - | สำรวจพื้นที่ประสบภัย |
| ๑๙.๐๐ นาฬิกา | - | รับประทานอาหารค่ำ และเข้าพัก ณ โรงแรม ที่เกาะไม้ท่อน |

วันเสาร์ที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๘

- | | | |
|----------------------|---|--|
| ๐๗.๓๐ นาฬิกา | - | รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรมที่พัก |
| ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ นาฬิกา | - | ออกเดินทางไปสำรวจพื้นที่ความเสียหาย ที่เกาะนาคา และบริเวณใกล้เคียง |
| ๑๙.๐๐ นาฬิกา | - | รับประทานอาหารค่ำ และเข้าพัก ณ โรงแรม ที่เกาะไม้ท่อน |

วันอาทิตย์ที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๘

- | | | |
|--------------|---|--|
| ๐๗.๓๐ นาฬิกา | - | รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรมที่พัก |
| ๐๘.๓๐ นาฬิกา | - | ออกเดินทางไปยังจังหวัดพังงา |
| ๑๐.๓๐ นาฬิกา | - | พบปะกับชุมชน ณ อบต.บางม่วง |
| ๑๒.๐๐ นาฬิกา | - | รับประทานอาหารกลางวัน ณ อุทยานแห่งชาติเขาหลัก |
| ๑๓.๐๐ นาฬิกา | - | เดินทางไปชุมชนบ้านหินลาด |
| ๑๔.๐๐ นาฬิกา | - | ถึงบ้านหินลาด |
| | - | เยี่ยมชามุมชมชนบ้านหินลาด |
| ๑๕.๐๐ นาฬิกา | - | ไปวัดสามัคคีธรรม พบปะกับผู้ประสบภัย |
| ๑๖.๐๐ นาฬิกา | - | ออกเดินทางไปยังจังหวัดสุราษฎร์ธานี |
| ๑๘.๐๐ นาฬิกา | - | รับประทานอาหารค่ำที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี |
| ๑๙.๑๕ นาฬิกา | - | ออกเดินทางจากสนามบินจังหวัดสุราษฎร์ธานี โดย TG ๒๗๘ |
| ๒๐.๒๐ นาฬิกา | - | ถึงสนามบินดอนเมือง กรุงเทพฯ |



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาระบบราชการและคณบดีของมหาวิทยาลัย โทร. ๙๒๓๑-๒

ที่

วันที่

พฤษภาคม ๒๕๔๘

เรื่อง ขออนุญาตการเดินทางไปราชการภายในประเทศ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓ (ผ่าน ผอ.กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาระบบฯ)

ตามที่เลขาธิการวุฒิสภา ได้อนุมัติให้คณะกรรมการการพัฒนาระบบราชการและคณบดีของมหาวิทยาลัย เดินทางไปศึกษาดูงานเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการฟื้นฟูคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนผู้ประสบภัยจากคลื่นสึนามิ ระหว่างวันที่ ๖-๘ พฤษภาคม ๒๕๔๘ ณ พื้นที่จังหวัดภูเก็ตและจังหวัดพังงา นั้น

บัดนี้ การเดินทางได้เสร็จสิ้นแล้ว คณะกรรมการฯ จึงขอส่งรายงานการเดินทางไปราชการครั้งนี้มาประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ ซึ่งได้เบิกเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นจำนวน ๕๑,๘๖๐ บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

(๑) ค่าเบี้ยเลี้ยง รวมเป็นจำนวนเงิน ๒,๑๖๐ บาท

วันที่ ๖-๘ พฤษภาคม ๒๕๔๘ กรรมการ (๒๕๐ บาท X ๓ คน X ๓ วัน)

(๒) ค่ารับรอง รวมเป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าที่พัก รวมเป็นจำนวนเงิน ๑๓,๒๐๐ บาท กรรมการ (๒,๒๐๐ บาท X ๓ คน X ๒ วัน)

(๔) ค่าเช่ารถ รวมเป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท (๓,๐๐๐ บาท X ๑ คัน X ๓ วัน)

(๕) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวมเป็นจำนวนเงิน ๒,๑๕๐ บาท

- ค่าน้ำมัน เป็นจำนวนเงิน ๙๕๐ บาท

- ค่าพาหนะ (ค่าแท็กซี่) เป็นจำนวนเงิน ๑,๒๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๑,๕๑๐ บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน) และได้คืนส่วนที่เหลือซึ่งเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงกรรมการที่งดเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้กับสำนักการคลังและงบประมาณแล้ว ๑๐,๓๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามใบเสร็จรับเงินที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาในบันทึกถึงผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณในเอกสารตามแนบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสาคร สีคำพอก)

นิติกร ๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักกรรมการ ๓ กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาสังคมฯ โทร. ๙๒๓๑-๒

ที่ วันที่ พฤษภาคม ๒๕๔๘

เรื่อง ขอสันอรายงานการเดินทางไปราชการภายในประเทศ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

ตามที่เลขาธิการวุฒิสภา ได้อนุมัติให้คณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เดินทางไปศึกษาดูงานเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการฟื้นฟูคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนผู้ประสบภัยจากคลื่นสึนามิ ระหว่างวันที่ ๖-๘ พฤษภาคม ๒๕๔๘ ณ พื้นที่จังหวัดภูเก็ตและจังหวัดพังงา นั้น

บัดนี้ การเดินทางได้เสร็จสิ้นแล้ว คณะกรรมการฯ จึงขอส่งรายงานการเดินทางไปราชการครั้งนี้มาประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ ซึ่งได้เบิกเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นจำนวน ๕๑,๘๖๐ บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

- (๑) ค่าเบี้ยเลี้ยง รวมเป็นจำนวนเงิน ๒,๑๖๐ บาท
วันที่ ๖-๘ พฤษภาคม ๒๕๔๘ กรรมการ (๒๕๐ บาท X ๓ คน X ๓ วัน)
- (๒) ค่ารับรอง รวมเป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
- (๓) ค่าที่พัก รวมเป็นจำนวนเงิน ๑๓,๒๐๐ บาท กรรมการ (๒,๒๐๐ บาท X ๓ คน X ๒ วัน)
- (๔) ค่าเช่ารถ รวมเป็นจำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท (๓,๐๐๐ X ๑ คััน X ๓ วัน)
- (๕) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมเป็นจำนวนเงิน ๒,๑๕๐ บาท
 - ค่าน้ำมัน เป็นจำนวนเงิน ๙๕๐ บาท
 - ค่าพาหนะ (ค่าแท็กซี่) เป็นจำนวนเงิน ๑,๒๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๑,๕๑๐ บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน) และได้คืนส่วนที่เหลือซึ่งเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงกรรมการที่งดเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้กับสำนักการคลังและงบประมาณแล้ว ๑๐,๓๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามใบเสร็จรับเงินที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตรวจสอบและดำเนินการตามระเบียบของทางราชการต่อไป

(นางสาววราภรณ์ มีเปรมปรีย์)

ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓

สัญญาเงินยืมเลขที่ วันที่ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ส่วนที่ ๑
ชื่อผู้ยืม นายสาคร ลีคำพอก จำนวนเงิน บาท แบบ ๘๓๐๘

ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ที่ทำการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

วันที่ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน เลขาธิการวุฒิสภา

ตามคำสั่ง/บันทึก เลขที่ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ได้อนุมัติให้
ข้าพเจ้า นายนิรันดร์ พิทักษ์วัชระ ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการพัฒนาสังคมฯ
สังกัด พร้อมด้วยคณะเดินทางไปปฏิบัติราชการ ณ จังหวัดภูเก็ตและพังงา

โดยออกเดินทางจาก บ้านพัก สำนักงาน ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ ๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.
๒๕๕๘

เวลา ๐๗.๐๐ น.

และกลับถึง บ้านพัก สำนักงาน ประเทศไทย วันที่ ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

เวลา ๒๒.๓๐ น. รวมเวลาไปราชการครั้งนี้ ๓ วัน ชั่วโมง

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับ ข้าพเจ้า คณะเดินทาง ดังนี้

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางประเภท จำนวน ๓ วัน รวม บาท

ค่าเช่าที่พักประเภท จำนวน วัน รวม บาท

ค่าพาหนะ รวม บาท

ค่าใช้จ่ายอื่น ค่ารับรอง ค่าน้ำมันรถ และค่าพาหนะเจ้าหน้าที่ รวม บาท

รวมทั้งสิ้น บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และหลักฐานการจ่ายที่ส่งมาด้วย จำนวน ฉบับ
รวมทั้งจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับเงิน

(นายนิรันดร์ พิทักษ์วัชระ)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการพัฒนาสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา

<p>ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินที่แนบถูกต้องแล้ว เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่าย</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....</p>	<p>อนุมัติให้จ่ายได้</p> <p>ลงชื่อ..... (นายมนตรี รูปสุวรรณ) ตำแหน่ง เลขานุการวุฒิสภา วันที่.....พ.ศ. ๒๕๔๘</p>
<p>ได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (.....)</p>	<p>จำนวน บาท ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว</p>
<p>ลงชื่อ..... (นายนิรันดร์ พิทักษ์วัชระ) ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการการพัฒนาสังคมฯ วันที่ พฤษภาคม ๒๕๔๘ จากเงินยืมตามสัญญาเลขที่</p>	<p>ผู้รับเงิน ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... วันที่.....</p>

หมายเหตุ

- คำชี้แจง ๑. กรณีเดินทางเป็นหมู่คณะและจัดทำใบเบิกค่าใช้จ่ายรวมฉบับเดียวกัน หากระยะเวลาในการเริ่มต้นและสิ้นสุดการเดินทางของแต่ละบุคคลแตกต่างกัน ให้แสดงรายละเอียดของวันเวลาที่แตกต่างกันของบุคคลนั้น
ในช่องหมายเหตุ
๒. กรณียื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรายบุคคล ให้ผู้ขอรับเงินเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่รับเงิน
กรณีที่มีการยืมเงิน ให้ระบุวันที่ที่ได้รับเงินยืม เลขที่สัญญายืมและวันที่อนุมัติเงินยืมด้วย
๓. กรณีที่ยื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรวมเป็นหมู่คณะ ผู้ขอรับเงินต้องมีต้องลงลายมือชื่อในช่องผู้รับเงิน
ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนลงลายมือชื่อผู้รับเงินในหลักฐานการจ่ายเงิน (ส่วนที่ ๓)

ใบสำคัญรับเงิน

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา		
วันที่..... เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘		
ข้าพเจ้า นายนิรันดร์ พิทักษ์วัชระ อยู่บ้านเลขที่ ๕ ถนนอุทองใน		
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด กรุงเทพมหานคร		
ได้รับเงินจาก สำนักงานการคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา		
จังหวัด กรุงเทพมหานคร ตั้งรายการต่อไปนี้		
รายการ	จำนวนเงิน	
ค่ารับรองที่คณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา	๑๕,๐๐๐	-
ได้ใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่ภายในประเทศตามความจำเป็น		
และความเหมาะสมในการเดินทางไปศึกษาดูงาน		
ณ จังหวัดภูเก็ต - พังงา ในวันที่ ๖ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘		
รวม	๑๕,๐๐๐	-

จำนวนเงิน - หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน -

ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน

(นายนิรันดร์ พิทักษ์วัชระ)

ประธานคณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา

หลักฐานการจ่ายเงิน

หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ณ จังหวัดภูเก็ต พังงา

แบบ ๘๗๐๘

ชื่อส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จังหวัด กรุงเทพฯ

ประกอบการเดินทางของ คณะกรรมาธิการการพัฒนาลังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา วันที่ ๖ - ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	ค่าใช้จ่าย				รวม	ลายมือชื่อ ผู้รับเงิน	วัน เดือน ปี ที่รับเงิน	หมายเหตุ
			ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าที่พัก	ค่าพาหนะ	ค่าใช้จ่าย อื่นๆ				
๑.	นายนิรันดร์ พิทักษ์วัชระ	ประธานคณะกรรมการฯ	๗๒๐	๔,๔๐๐	๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐ ๑,๓๕๐	๒๖,๑๕๐			- ค่าใช้จ่ายอื่น ๑) ค่ารับรองใช้ร่วมกัน ทั้งคณะ ๑๕,๐๐๐ บาท ๒) ค่าน้ำมัน ๕๕๐ บาท
๒.	นายการุณ ไสงาม	กรรมาธิการ	๗๒๐	๔,๔๐๐	-	๔๐๐	๕,๑๒๐			๓) ค่าแท็กซี่ของบุคคล ลำดับที่ ๒ - ๔
๓.	นายวงศ์พันธ์ ณะแก้วทุ่ง	กรรมาธิการ	๗๒๐	๔,๔๐๐	-	๔๐๐	๕,๑๒๐			
รวมเงิน							๔๑,๕๑๐	ตามสัญญาขี้มเงินเลขที่	วันที่	

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) (สี่หมื่นหนึ่งพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน) ลงชื่อ ผู้จ่ายเงิน

(นายสาคร ลีคำพอก)

- คำชี้แจง
๑. ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พักให้ระบุอัตราวันละ และจำนวนวันที่ขอเบิกของแต่ละบุคคลในช่องจดหมายเหตุ
 ๒. ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนเป็นผู้ลงมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่ได้รับเงิน กรณีเป็นการรับจากเงินขี้ม ให้ระบุวันที่ได้รับจากเงินขี้ม
 ๓. ผู้จ่ายเงินหมายถึงผู้ที่ขอขี้มเงินจากทางราชการและจ่ายเงินขี้มให้แก่ผู้เดินทางแต่ละคน เป็นผู้ลงลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นิติกร ๓
วันที่

หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ณ จังหวัดเชียงราย

แบบ ๘๗๐๘

ชื่อส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จังหวัด กรุงเทพฯ

ประกอบการเดินทางของ คณะกรรมาธิการการพัฒนาระบบและค่านิยมของมนุษย์ วุฒิสภา วันที่ ๓ - ๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	ค่าใช้จ่าย				รวม	ลายมือชื่อ ผู้รับเงิน	วัน เดือน ปี ที่รับเงิน	หมายเหตุ
			ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าที่พัก	ค่าพาหนะ	ค่าใช้จ่าย อื่นๆ				
๑.	นางเตือนใจ ดีเทศน์	รองประธานคณะกรรมการฯ คนที่สอง	๒๔๐	๑,๒๐๐	๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๒๓,๕๒๐			- ค่าใช้จ่ายอื่น ๑) ค่ารับรองใช้ร่วมกัน ทั้งคณะ ๑๕,๐๐๐ บาท ๒) ค่าน้ำมัน ๕๕๐ บาท ๓) ค่าแท็กซี่ของบุคคลลำดับ ที่ ๕-๑๑
๒.	นายสันติสุข มะโรงศรี	สมาชิกวุฒิสภา (หัวหน้าคณะเดินทาง)	๑๘๐	๖๐๐	๕,๔๕๐	-	๖,๒๓๐			
๓.	นายยุทธนา วรณปิติกุล	อนุกรรมาธิการ	๑๒๐	๖๐๐	๕,๔๕๐	-	๖,๒๑๐			
๔.	นายสมศักดิ์ สุนทรนวัฏ์	อนุกรรมาธิการ	๑๒๐	๖๐๐	๕,๔๕๐	-	๖,๒๑๐			
๕.	นายหาญณรงค์ เยาวเลิศ	อนุกรรมาธิการ	๑๒๐	๖๐๐	๕,๔๕๐	-	๖,๒๑๐			
๖.	นางสาวพิมพ์พร สุขใจ	อนุกรรมาธิการ	๑๒๐	๖๐๐	๕,๔๕๐	-	๖,๒๑๐			
รวมเงิน								ตามสัญญาขี้มเงินเลขที่	วันที่	

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) (แปดหมื่นห้าพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ลงชื่อ ผู้จ่ายเงิน

(นายสาคร ลีคำพอก)

- คำชี้แจง
๑. ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พักให้ระบุอัตราวันละ และจำนวนวันที่ขอเบิกของแต่ละบุคคลในช่องจดหมายเหตุ
 ๒. ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนเป็นผู้ลงมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่ได้รับเงิน กรณีเป็นการรับจากเงินขี้ม ให้ระบุวันที่ได้รับจากเงินขี้ม
 ๓. ผู้จ่ายเงินหมายถึงผู้ที่ขอขี้มเงินจากทางราชการและจ่ายเงินขี้มให้แก่ผู้เดินทางแต่ละคน เป็นผู้ลงลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นิติกร ๓

วันที่

หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ณ จังหวัดเชียงราย

แบบ ๘๓๐๘

ชื่อส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จังหวัด กรุงเทพฯ

ประกอบการเดินทางของ คณะกรรมาธิการการพัฒนาระบบและค่านิยมของมนุษย์ วุฒิสภา วันที่ ๓ - ๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	ค่าใช้จ่าย				รวม	ลายมือชื่อผู้รับเงิน	วัน เดือน ปี ที่รับเงิน	หมายเหตุ
			ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าที่พัก	ค่าพาหนะ	ค่าใช้จ่าย อื่นๆ				
๗.	ดร.เชาวลิต วิทยานนท์	ผู้เชี่ยวชาญ	๑๒๐	๖๐๐	๕,๔๕๐	-	๖,๒๑๐			
๘.	นายสันติสุข มะโรงศรี	ผู้อำนวยการประจำคณะกรรมาธิการฯ	๑๘๐	๖๐๐	๕,๔๕๐	-	๖,๒๓๐			
๙.	นางอำพรธณี ปินดาวงศ์	วิทยากร ๖	๑๘๐	๖๐๐	๕,๔๕๐	-	๖,๒๓๐			
๑๐.	นายสาคร ลีคำพอก	นิติกร ๓	๑๘๐	๖๐๐	๕,๔๕๐	-	๖,๒๓๐			
๑๑.	นายพิจิตร บุญคำ	ธุรการ ๑	๑๒๐	๖๐๐	๕,๔๕๐	-	๖,๒๑๐			
รวมเงิน								ตามสัญญาขี้มเงินเลขที่	วันที่	

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) (สี่หมื่นหนึ่งพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน) ลงชื่อ ผู้จ่ายเงิน

(นายสาคร ลีคำพอก)

- คำชี้แจง
๑. ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พักให้ระบุอัตราวันละ และจำนวนวันที่ขอเบิกของแต่ละบุคคลในช่องจดหมายเหตุ
 ๒. ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนเป็นผู้ลงมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่ได้รับเงิน กรณีเป็นการรับจากเงินขี้ม ให้ระบุวันที่ได้รับจากเงินขี้ม
 ๓. ผู้จ่ายเงินหมายถึงผู้ที่ขอขี้มเงินจากทางราชการและจ่ายเงินขี้มให้แก่ผู้เดินทางแต่ละคน เป็นผู้ลงลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นิติกร ๓
วันที่

เดินทางไปราชการภายในประเทศ และการจัดสัมมนา (สองภารกิจในครั้งเดียวกัน)

๑. ต้นเรื่องขออนุมัติเดินทางไปราชการ (๕๓ - ๕๕)
๒. รายงานการเงิน (๖๐ - ๖๕)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา โทร.๐๒๕๓๑ ๙๒๓๑-๒
ที่ วันที่ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติบุคคลและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ

เรียน เลขาธิการวุฒิสภา

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา และคณะอนุกรรมการความมั่นคงของฐานทรัพยากร ในคณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพฯ ได้มีมติที่จะเดินทางไปศึกษาดูงาน เรื่อง การอนุรักษ์ปลาน้ำจืดและระบบนิเวศวิทยาในแม่น้ำโขง ระหว่างวันที่ ๓-๔ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และเข้าร่วมการสัมมนาเรื่อง “รักษ์ปลาน้ำจืด รักษ์แม่น้ำโขง” ณ จังหวัดเชียงราย โดยมีรายละเอียดในกำหนดการและรายชื่อผู้เดินทางที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ คณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพฯ มีความประสงค์ขออนุมัติจากสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดังนี้

๑) ขออนุมัติค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าน้ำมันรถและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของคณะกรรมการฯ ตามลิสต์ในการเดินทางตามพระราชกฤษฎีกา

๒) ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ภายในประเทศ (ค่ารับรอง) จากงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๓) ขออนุมัติบุคคลเดินทางไปปฏิบัติราชการร่วมกับคณะกรรมการฯ ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| ๓.๑ นางสาวเพ็ญวดี แสงจันทร์ | ผู้ชำนาญการประจำคณะกรรมการฯ |
| ๓.๒ นายสันติสุข มะโรงศรี | ผู้ชำนาญการประจำคณะกรรมการฯ |
| ๓.๓ นางอำพรพรรณ ปิ่นดวงค์ | วิทยากร ๖ |
| ๓.๔ นายสาคร ลีคำพอก | นิติกร ๓ |
| ๓.๕ นายพิจิตร บุญดำ | ธุรการ ๑ |

โดยบุคคลจำนวน ๕ คนดังกล่าว ร่วมเดินทางไปและกลับ โดยเครื่องบินของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) เส้นทางกรุงเทพฯ - เชียงราย โดยขาไป วันศุกร์ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ เที่ยวบินที่ ทีจี ๑๕๐ เวลา ๑๓.๕๕ นาฬิกา และขากลับ วันเสาร์ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ เที่ยวบินที่ ทีจี ๑๕๓ เวลา ๒๐.๒๕ นาฬิกา และขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศตามพระราชกฤษฎีกา

๔) ขออนุมัติเงินทรองจ่ายเป็นค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าน้ำมัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของคณะกรรมการฯ คณะอนุกรรมการฯ ผู้ชำนาญการประจำคณะกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ประจำคณะกรรมการฯ

พร้อมนี้ คณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพฯ ขอขออนุมัติเงินทรองจ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ภายในประเทศ ตามข้อ ๑,๒,๓ และ ๔ ดังกล่าวข้างต้น เป็นจำนวนเงิน ๑๒๐,๗๕๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางเตือนใจ ดีเทศน์)

รองประธานคณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพ
และความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา คนที่สอง
แทนประธานคณะกรรมการฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการการพัฒนาระบบและคุณภาพของมนุษย์ วุฒิสภา โทร.๐๒๕๓๑ ๙๒๓๑-๒
ที่ วันที่ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติบุคคลและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ

เรียน เลขาธิการวุฒิสภา (ผ่านรองเลขาธิการวุฒิสภาและผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓)

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาระบบและคุณภาพของมนุษย์ วุฒิสภา และคณะอนุกรรมการความมั่นคงของฐานทรัพยากร ในคณะกรรมการการพัฒนาระบบฯ ได้มีมติที่จะเดินทางไปศึกษาดูงาน เรื่อง การอนุรักษ์ปลาบึกและระบบนิเวศวิทยาในแม่น้ำโขง ระหว่างวันที่ ๓-๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และเข้าร่วมการสัมมนาเรื่อง “รักษ์ปลาบึก รักแม่น้ำโขง” ณ จังหวัดเชียงราย ดังมีรายละเอียดในกำหนดการและรายชื่อผู้เดินทางที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ คณะกรรมการการพัฒนาระบบฯ มีความประสงค์ขออนุมัติจากสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดังนี้

- ๑) ขออนุมัติค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าน้ำมันรถและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของคณะกรรมการฯ ตามสิทธิในการเดินทางตามพระราชกฤษฎีกา
- ๒) ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ภายในประเทศ (ค่ารับรอง) จากงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
- ๓) ขออนุมัติบุคคลเดินทางไปปฏิบัติราชการร่วมกับคณะกรรมการฯ ดังนี้
 - ๓.๑ นางสาวเพ็ญวดี แสงจันทร์ ผู้ชำนาญการประจำคณะกรรมการฯ
 - ๓.๒ นายสันติสุข มะโรงศรี ผู้ชำนาญการประจำคณะกรรมการฯ
 - ๓.๓ นางอำพรธนี ปินดาวงค์ วิทยากร ๖
 - ๓.๔ นายสาคร ลีคำพอก นิตกร ๓
 - ๓.๕ นายพิจิตร บุญดำ อธิการ ๑

โดยบุคคลจำนวน ๕ คนดังกล่าว ร่วมเดินทางไปและกลับ โดยเครื่องบินของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) เส้นทางกรุงเทพฯ - เชียงราย โดยขาไป วันศุกร์ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ เที่ยวบินที่ ทีจี ๑๕๐ เวลา ๑๓.๕๕ นาฬิกา และขากลับ วันเสาร์ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ เที่ยวบินที่ ทีจี ๑๕๓ เวลา ๒๐.๒๕ นาฬิกา และขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศตามพระราชกฤษฎีกา

๔) ขออนุมัติเงินอุดหนุนเป็นค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าน้ำมัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของคณะกรรมการฯ คณะอนุกรรมการฯ ผู้ชำนาญการประจำคณะกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ประจำคณะกรรมการฯ

พร้อมนี้ คณะกรรมการการพัฒนาระบบฯ ขอขออนุมัติเงินอุดหนุนในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ภายในประเทศ ตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ดังกล่าวข้างต้น เป็นจำนวนเงิน ๑๒๐,๗๕๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายสาคร ลีคำพอก)

นิตกร ๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา โทร. ๑๕๓๘

ที่

วันที่

พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอยืมเงินท่ตรงในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา และคณะอนุกรรมการความมั่นคงของฐานทรัพยากร ในคณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพฯ ได้มีมติที่จะเดินทางไปศึกษาดูงาน เรื่อง การอนุรักษ์ปลาทูและระบบนิเวศวิทยาในแม่น้ำโขง ระหว่างวันที่ ๓-๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ ณ จังหวัดเชียงราย ดังมีรายละเอียดในกำหนดการและรายชื่อผู้เดินทางที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้คณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพฯ ได้รับอนุมัติเงินสำหรับการเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ จังหวัดเชียงราย เป็นจำนวนเงิน ๑๒๐,๗๕๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ดังมีรายละเอียดในประมาณการค่าใช้จ่ายตามแนบ ดังนั้น คณะกรรมการฯ จึงขอยืมเงินท่ตรงจ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการภายในประเทศ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย เป็นค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าที่พักสำหรับคณะเดินทางตามจำนวนเงินดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาววราภรณ์ มีเปรมปรีดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓

ประมาณการค่าใช้จ่าย
คณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา
และคณะอนุกรรมการความมั่นคงของฐานทรัพยากรฯ
เดินทางไปศึกษาดูงานเรื่อง
การอนุรักษ์ปลาทูและระบบนิเวศวิทยาของแม่น้ำโขง
ระหว่างวันที่ ๓-๔ พฤษภาคม ๒๕๕๘
ณ จังหวัดเชียงราย

๑. ค่าเบี้ยเลี้ยง	๓,๘๕๐	บาท
๑.๑ สมาชิกวุฒิสภา จำนวน ๑๐ คน (๒๕๐ บาท x ๑๐ คน x ๑ วัน)	๒,๕๐๐	บาท
๑.๒ ผู้ชำนาญการประจำคณะกรรมการฯ และข้าราชการ (๑๕๐ บาท x ๔ คน x ๑ วัน)	๗๒๐	บาท
๑.๓ อนุกรรมการฯ ผู้เชี่ยวชาญ และเจ้าหน้าที่ธุรการ (๑๒๐ บาท x ๘ คน x ๑ วัน)	๙๖๐	บาท
๒. ค่าที่พัก	๓๖,๕๐๐	บาท
๓. ค่าเช่ารถ	๘,๐๐๐	บาท
๔. ค่าน้ำมันรถ	๕,๐๐๐	บาท
๖. ค่ารับรอง	๑๕,๐๐๐	บาท
๗. ค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน	๖๕,๙๐๐	บาท
	รวมทั้งสิ้น	๑๒๐,๗๕๐ บาท

สรุปการใช้งบประมาณในการเดินทาง ในประเทศ
ของคณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา
ประจำปี ๒๕๕๘ ในวงเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ครั้งที่	ว/ด/ป	รายการ	จำนวนเงินที่ใช้ (บาท)	
๑	๑๒-๑๔ ม.ค. ๕๘	ไปเยือนและศึกษาดูงาน ณ จังหวัดชุมพร	๒๕,๓๙๐	
๒	๓-๔ พ.ค. ๕๘	ไปเยือนและศึกษาดูงาน กรณีปลาบึก	๑๒๐,๗๔๐	
		รวมเป็นเงิน	๑๔๖,๑๓๐	

สรุป	ได้รับมา	๕๐๐,๐๐๐
	ใช้ไป	๑๔๖,๑๓๐
	ยอดเงินคงเหลือ	๕๓,๘๗๐

กำหนดการเดินทางไปศึกษาดูงาน
ของคณะกรรมการการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา
และคณะอนุกรรมการความมั่นคงของฐานทรัพยากรฯ
เรื่อง การอนุรักษ์ปลาน้ำจืดและระบบนิเวศวิทยาของแม่น้ำโขง
ระหว่างวันที่ ๓-๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘
ณ จังหวัดเชียงราย

วันศุกร์ที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๘

๑๒.๐๐ นาฬิกา	ออกเดินทางจากวุฒิสภา
๑๓.๐๐ นาฬิกา	ถึงสนามบินดอนเมือง
๑๓.๔๕ นาฬิกา	ออกเดินทางจากกรุงเทพฯ โดยเที่ยวบิน TG ๑๕๐
๑๕.๐๐ นาฬิกา	ถึงสนามบินเชียงราย
๑๖.๐๐ นาฬิกา	ประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับนายอำเภอและผู้นำชุมชน ณ อ. เชียงแสน กรณีการดำเนินการอนุรักษ์ปลาน้ำจืด และปัญหาที่เกี่ยวข้อง
๑๙.๐๐ นาฬิกา	เดินทางยังโรงแรมที่พัก
๒๐.๓๐ นาฬิกา	รับประทานอาหารค่ำ

วันเสาร์ที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๘

๐๙.๐๐ นาฬิกา	จัดการสัมมนา เรื่อง "รักษ์ปลาน้ำจืด รักแม่น้ำโขง"
๐๙.๓๐ นาฬิกา	พิธีเปิดการสัมมนา โดยนางเตือนใจ ดีเทศน์ ประธานอนุกรรมการความมั่นคงของฐานทรัพยากร ในคณะกรรมการฯ
๑๒.๐๐ นาฬิกา	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ นาฬิกา	เริ่มการสัมมนาภาคบ่าย(ต่อ)
๑๖.๓๐ นาฬิกา	ออกเดินทางไปศึกษาดูงานเกี่ยวกับการอนุรักษ์ปลาน้ำจืดและระบบ นิเวศวิทยาบริเวณแม่น้ำโขง
๑๘.๓๐ นาฬิกา	รับประทานอาหารค่ำ
๑๙.๐๐ นาฬิกา	เดินทางไปยังสนามบินเชียงราย
๒๐.๓๐ นาฬิกา	ออกเดินทางจากสนามบินเชียงรายกลับกรุงเทพมหานคร

รายชื่อคณะเดินทาง
คณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา
และคณะอนุกรรมการความมั่นคงของฐานทรัพยากรฯ
เดินทางไปศึกษาดูงานเรื่องการอนุรักษ์ปลาบึกและระบบนิเวศวิทยาในแม่น้ำโขง
ระหว่างวันที่ ๓-๔ มิถุนายน ๒๕๕๘
ณ จังหวัดเชียงราย

๑. นายนิรันดร์	พิทักษ์วัชระ	ประธานคณะกรรมการฯ
๒. นางประทีป	อึ้งทรงธรรม ฮาตะ	รองประธานคณะกรรมการฯ คนที่หนึ่ง
๓. นางเตือนใจ	ดีเทศน์	รองประธานคณะกรรมการฯ คนที่สอง
๔. นายเจิมศักดิ์	ปิ่นทอง	โฆษกประจำคณะกรรมการฯ
๕. นายการุณ	ใสงาม	กรรมการฯ
๖. นายจรูญ	ยังประภากร	กรรมการฯ
๗. นางมาลีรัตน์	แก้วก่า	กรรมการฯ
๘. นายวงศ์พันธ์	ณ ตะกั่วทุ่ง	กรรมการฯ
๙. นายสมบูรณ์	ทองบุราณ	กรรมการฯ
๑๐. นายสมศักดิ์	สุนทรนวกัทร	อนุกรรมการฯ
๑๑. นายหาญณรงค์	เยาวเลิศ	อนุกรรมการฯ
๑๒. นายยุทธนา	วรณปิติกุล	อนุกรรมการฯ
๑๓. นางสาวพิมพ์พร	สุขใจ	อนุกรรมการฯ
๑๔. นางสาวเพ็ญวดี	แสงจันทร์	ผู้อำนวยการประจำคณะกรรมการฯ
๑๕. นายสันติสุข	มะโรงศรี	ผู้อำนวยการประจำคณะกรรมการฯ
๑๖. ดร.จิราภรณ์	คชเสนี	ที่ปรึกษาประจำคณะอนุกรรมการฯ
๑๗. ดร. ชวลิต	วิทยานนท์	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านองค์ความรู้เกี่ยวกับปลาบึก
๑๘. ดร. สนิท	ทองสง่า	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านองค์ความรู้เกี่ยวกับปลาบึก
๑๙. นางอำพรณีนี	ปิ่นดาวงค์	วิทยากร ๖
๒๐. นายสาคร	ลีคำพอก	นิติกร ๓
๒๑. นายพิจิตร	บุญดำ	เจ้าหน้าที่ธุรการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักกรรมการ ๓ กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาศึกษา โทร.๐๒๕๓๑ ๙๒๓๑-๒

ที่

วันที่

พฤษภาคม ๒๕๔๘

เรื่อง ขอยืมเงินทตรงในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓ (ผ่าน ผอ.กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาศึกษา)

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาศึกษาและความมั่นคงของมนุษย์ ได้มีมติที่จะเดินทางไปศึกษาดูงานเรื่อง การอนุรักษ์ปลาบึกและระบบนิเวศวิทยาในแม่น้ำโขง ระหว่างวันที่ ๓-๔ พฤษภาคม ๒๕๔๘ ณ จังหวัดเชียงราย ดั่งมีรายละเอียดในกำหนดการและรายชื่อผู้เดินทางที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้คณะกรรมการการพัฒนาศึกษา ได้รับอนุมัติเงินสำหรับการเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ จังหวัดเชียงราย เป็นจำนวนเงิน ๑๒๐,๗๔๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ดั่งมีรายละเอียดในประมาณการค่าใช้จ่ายตามแนบ ดังนั้น คณะกรรมการฯ จึงขอยืมเงินทตรงจ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการภายในประเทศ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย เป็นค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าที่พักสำหรับคณะเดินทางตามจำนวนเงินดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามในบันทึกถึงผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ ตามแนบ

(นายสาคร ลีคำพอก)

นิติกร ๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักกรรมการ ๓ กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาระบบฯ โทร.๐๒๕๓๑ ๙๒๓๑-๒

ที่ วันที่ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการสัมมนาของคณะกรรมการฯ

เรียน เลขาธิการวุฒิสภา

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาระบบฯ และความมั่นคงของมนุษย์ ได้มีมติให้ คณะอนุกรรมการความมั่นคงของฐานทรัพยากร ในคณะกรรมการการพัฒนาระบบฯ จัดการสัมมนา เรื่อง “รักษัปลาบึก รักษาแม่น้ำโขง” ในวันที่เสาร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ หอประชุมโรงเรียนบ้านหัวเวียง จังหวัดเชียงราย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการสร้าง กระบวนการการเรียนรู้ในเรื่องการศึกษาวงจรชีวิตตามธรรมชาติของปลาบึกและระบบนิเวศน์แม่น้ำโขงและ รับทราบถึงปัญหา แนวทางแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อ การลดลงของจำนวนปลาบึกและ ความเสื่อมโทรมของระบบนิเวศน์ในแม่น้ำโขง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะอนุกรรมการ ความมั่นคงของฐานทรัพยากรฯ โดยผู้เข้าร่วมการสัมมนาในครั้งนี้ประกอบด้วย สมาชิกวุฒิสภา ผู้แทน จากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้อง นักวิชาการ สื่อมวลชนและประชาชนทั่วไป ประมาณ ๑๐๐ คน รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการสัมมนาที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ คณะกรรมการฯ ใคร่ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการสัมมนาจากงบประมาณของ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยมีค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าเช่า ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดสัมมนาฯ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๗,๕๐๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางเตือนใจ ดีเทศน์)

รองประธานคณะกรรมการการพัฒนาระบบฯ
และความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา คนที่สอง
แทนประธานคณะกรรมการฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักกรรมการ ๓ กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาศึกษา โทร.๐๒๕๓๑ ๙๒๓๑-๒

ที่

วันที่

พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการสัมมนาของคณะกรรมการฯ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓ (ผ่านผู้อำนวยการกลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาศึกษา)

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาศึกษาและความมั่นคงของมนุษย์ ได้มีมติให้ คณะอนุกรรมการความมั่นคงของฐานทรัพยากร ในคณะกรรมการการพัฒนาศึกษา จัดการสัมมนา เรื่อง “รักษ์ปลาบึก รักแม่ น้ำโขง” ในวันที่เสาร์ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ หอประชุมโรงเรียนบ้านหัวเวียง จังหวัดเชียงราย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการสร้าง กระบวนการการเรียนรู้ในเรื่องการศึกษาวงจรชีวิตตามธรรมชาติของปลาบึกและระบบนิเวศน์แม่ น้ำโขงและ รับทราบถึงปัญหา แนวทางแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อ การลดลงของจำนวนปลาบึกและ ความเสื่อมโทรมของระบบนิเวศน์ในแม่ น้ำโขง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะอนุกรรมการ ความมั่นคงของฐานทรัพยากรฯ โดยผู้เข้าร่วมการสัมมนาในครั้งนี้ประกอบด้วย สมาชิกวุฒิสภา ผู้แทนจาก หน่วยงานภาครัฐและองค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้อง นักวิชาการ สื่อมวลชนและประชาชนทั่วไป ประมาณ ๑๐๐ คน รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการสัมมนาที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ คณะกรรมการฯ ใคร่ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการสัมมนาจากงบประมาณของ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยมีค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าเช่า ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดสัมมนาฯ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๗,๕๐๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนามในบันทึกเรียนเลขาธิการวุฒิสภาเพื่อพิจารณาอนุมัติ ตามแนบ

(นายสาคร ลีคำพอก)

นิติกร ๓

เจ้าของเรื่อง : นายสาคร ลีคำพอก

โทร. ๙๒๓๑-๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาลังคมฯ โทร.๐๒๔๓๑ ๙๒๓๑-๒

ที่

วันที่

กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการสัมมนาของคณะกรรมการฯ

เรียน เลขาธิการวุฒิสภา (ผ่านรองเลขาธิการวุฒิสภา และผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓)

ด้วยคณะกรรมการการพัฒนาลังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้มีมติให้ คณะอนุกรรมการความมั่นคงของฐานทรัพยากร ในคณะกรรมการการพัฒนาลังคมฯ จัดการสัมมนาเรื่อง “รักษูปลาบิก รักษาแม่น้ำโขง” ในวันที่เสาร์ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ หอประชุมโรงเรียนบ้านหัวเวียง จังหวัดเชียงราย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการสร้างกระบวนการการเรียนรู้ในเรื่องการศึกษาวงจรชีวิตตามธรรมชาติของปลาบิกและระบบนิเวศน์แม่น้ำโขงและรับทราบถึงปัญหา แนวทางแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อ การลดลงของจำนวนปลาบิกและความเสื่อมโทรมของระบบนิเวศน์ในแม่น้ำโขง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะอนุกรรมการความมั่นคงของฐานทรัพยากรฯ โดยผู้เข้าร่วมการสัมมนาในครั้งนี้ประกอบด้วย สมาชิกวุฒิสภา ผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้อง นักวิชาการ สื่อมวลชนและประชาชนทั่วไป ประมาณ ๑๐๐ คน รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการสัมมนาที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ คณะกรรมการฯ ใคร่ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการสัมมนาจากงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยมีค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าเช่า ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดสัมมนาฯ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๗,๕๐๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายสาคร ลีคำพอก)

นิติกร ๓

เจ้าของเรื่อง : นายสาคร ลีคำพอก

โทร. ๙๒๓๑-๒

โครงการสัมมนาเรื่อง “รักษ์ปลาน้ำจืด รักแม่ น้ำจืด”

๑) หลักการและเหตุผล

คณะอนุกรรมการความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ ในคณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา มีอำนาจหน้าที่ในการศึกษา วิเคราะห์ สรุปผลกระทบต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนดำเนินการอื่น ๆ เพื่อให้เกิดความมั่นคงต่อมนุษย์ทั้งด้านการอนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ ที่มีอยู่อย่างจำกัดได้อย่างเหมาะสม และเกิดประโยชน์อย่างยั่งยืน

ในการนี้ คณะอนุกรรมการความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติฯ ได้พิจารณาเห็นว่า ปัจจุบันจำนวนปลาน้ำจืดซึ่งเป็นปลาน้ำจืดที่ใหญ่ที่สุดชนิดหนึ่งของโลกที่มีถิ่นอาศัยเฉพาะในแม่น้ำโขง มีจำนวนลดลงอย่างรวดเร็ว อันมาจากสาเหตุสำคัญคือ โครงการพัฒนาของภาครัฐ เช่น โครงการสร้างเขื่อน การระเบิดเกาะแก่งในแม่น้ำโขงเพื่อการเดินเรือพาณิชย์ และการจับปลาน้ำจืดมากเกินไป ทั้งเพื่อการยังชีพและเชิงพาณิชย์ ซึ่งสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศวิทยาในแม่น้ำโขง อย่างไรก็ตาม การศึกษาเรื่องปลาน้ำจืดในประเทศไทยยังมีไม่มาก ส่วนใหญ่จะเน้นไปที่การผสมเทียมและการเพาะเลี้ยงเป็นหลัก ส่วนการศึกษาวางจรชีวิตตามธรรมชาติของปลาน้ำจืดในแม่น้ำโขง ยังไม่มีการศึกษาอย่างเป็นระบบแต่อย่างใด

ดังนั้น คณะอนุกรรมการความมั่นคงของฐานทรัพยากรฯ จึงพิจารณาเห็นสมควรจัดให้มีการสัมมนาทางวิชาการเรื่อง “รักษ์ปลาน้ำจืด รักแม่ น้ำจืด” โดยเชิญนักวิชาการ ตัวแทนภาครัฐ เอกชน องค์กรภาคประชาชน และประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบมาร่วมสัมมนา ระดมสมองเพื่อหาทางป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อเป็นการสร้างกระบวนการการเรียนรู้ในเรื่องการศึกษาวางจรชีวิตตามธรรมชาติของปลาน้ำจืดในแม่น้ำโขงและระบบนิเวศน์แม่น้ำโขง

๒.๒. เพื่อรับทราบถึงปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว ที่ส่งผลกระทบต่อ การลดลงของจำนวนปลาน้ำจืดและความเสื่อมโทรมของระบบนิเวศน์ในแม่น้ำโขง

๒.๓. เพื่อนำไปสู่ความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ของประเทศในแม่น้ำโขง คือ จีน พม่า ไทย ลาว กัมพูชา เวียดนาม ในการศึกษาวางจรชีวิตปลาน้ำจืดและระบบนิเวศน์ที่เหมาะสมกับการอยู่อาศัยขยายพันธุ์ของปลาน้ำจืด และปลาชนิดอื่น ๆ อันเป็นแหล่งโปรตีนที่สำคัญ เป็นแหล่งความมั่นคงทางอาหารของประชาชนชาติพันธุ์ต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๖๐ ล้านคน โดยใช้ปลาน้ำจืดเป็นสัญลักษณ์ของความร่วมมือในแม่น้ำโขง

๓) วิธีการดำเนินการ

๓.๑ จัดให้มีการสัมมนาทางวิชาการ ที่ศูนย์ฝึกอบรมข้าราชการครู โรงเรียน บ้านหัวเวียง จังหวัดเชียงราย วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๔๘ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๓.๒ ผู้เข้าร่วมสัมมนาครั้งนี้ประกอบด้วย นักวิชาการ ตัวแทนภาครัฐ – เอกชน องค์กร ภาคประชาชนและประชาชนในพื้นที่ ประมาณ ๖๐ คน

๔) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๑ องค์กรความรู้เรื่องวงจรชีวิตและระบบนิเวศของปลาบึกในแม่น้ำโขง

๔.๒ ได้รับทราบถึงปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อ การลดลง ของจำนวนปลาบึกและระบบนิเวศน์ในแม่น้ำโขง

๔.๓ ความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ของประเทศในแม่น้ำโขง คือ จีน พม่า ไทย ลาว กัมพูชา เวียดนาม ในการศึกษาวงจรชีวิตปลาบึกและระบบนิเวศน์ที่เหมาะสมกับการอยู่อาศัย ขยายพันธุ์ของ ปลาบึก และปลาชนิดอื่น ๆ

๕) หน่วยงานที่ร่วมจัดสัมมนา

องค์กรเจ้าภาพ

- คณะกรรมการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา

องค์กรร่วมจัด

- คณะกรรมการการต่างประเทศ วุฒิสภา
- คณะอนุกรรมการทรัพยากรชีวภาพและทรัพย์สินทางปัญญา
ในคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
- โครงการพัฒนาองค์ความรู้และศึกษานโยบายการจัดการทรัพยากรชีวภาพในประเทศไทย (BRT)
- ชมรมปลาบึกเชียงของ
- กลุ่มแม่หญิงเชียงของ
- กลุ่มรักษ์เชียงของ
- กลุ่มรักษ์เชียงแสน
- จังหวัดเชียงราย
- คณะกรรมการประสานงานองค์กรพัฒนาเอกชน ภาคเหนือ (กป.อพช ภาคเหนือ)
- คณะกรรมการแม่น้ำโขง (MRC) จังหวัดเชียงราย
- มูลนิธิคุ้มครองสัตว์ป่าและพันธุ์พืชแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์

- กรมประมง**
- คณะกรรมการแม่น้ำโขง (MRC)**
- กรมทรัพยากรน้ำ**
- สภาวัฒนธรรมเชียงราย

องค์กรที่เชิญเข้าร่วมประชุม

- มูลนิธิฟื้นฟูชีวิตและธรรมชาติ
- เครือข่ายแม่น้ำเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (SEARIN)
- สหภาพอนุรักษ์สากล (IUCN)
- องค์การสัตว์ป่าโลก World Wildlife Fund (WWF)
- ศูนย์ความหลากหลายทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
- ศูนย์ชาติพันธุ์ศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
- การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
- ประมงจังหวัดเชียงราย
- สถานีประมงน้ำจืดพะเยา

** อยู่ระหว่างการประสานงาน

รายละเอียดอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

กำหนดการสัมมนา
ของคณะกรรมการการพัฒนาดังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา
และคณะอนุกรรมการความมั่นคงของฐานทรัพยากรฯ
เรื่อง “รักษ์ป่าบึก รักแม่น้ำโจง
วันเสาร์ที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๔๘
ณ ศูนย์ฝึกอบรมข้าราชการครู โรงเรียนบ้านหัวเวียง จังหวัดเชียงราย

วันเสาร์ที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๔๘

- | | |
|--------------|--|
| ๐๘.๓๐ นาฬิกา | ลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนา |
| ๐๙.๓๐ นาฬิกา | พิธีเปิดการสัมมนา โดยนางเตือนใจ ดีเทศน์
ประธานอนุกรรมการความมั่นคงของฐานทรัพยากร
ในคณะกรรมการฯ
- แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างนักวิชาการ
ตัวแทนภาครัฐ เอกชน องค์กรภาคประชาชน
และประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับปัญหา |
| ๑๒.๐๐ นาฬิกา | รับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ นาฬิกา | เริ่มการสัมมนาภาคบ่าย(ต่อ) เป็นการระดมสมอง
เพื่อหาทางป้องกันและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น |
| ๑๕.๓๐ นาฬิกา | สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะ |
| ๑๖.๐๐ นาฬิกา | พิธีปิดการสัมมนา |

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการสัมมนา
เรื่อง “รักษัปลลาบีกรั๊กษ์แม่น้ำโขง”
ในวันเสาร์ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๔๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๔.๓๐ นาฬิกา
ณ โรงเรียนบ้านหัวเวียง จังหวัดเชียงราย

๑. ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม		
๒ มื้อ จำนวน ๑๐๐ คน ๆละ ๒๕ บาท เป็นเงิน	๕,๐๐๐	บาท
๒. ค่าอาหารกลางวัน		
๑ มื้อ จำนวน ๑๐๐ คน ๆละ ๗๕ บาท เป็นเงิน	๗,๕๐๐	บาท
๓. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดสัมมนา เป็นเงิน	๕,๐๐๐	บาท
๔. ค่าเช่าสถานที่ ตกแต่งสถานที่ และอุปกรณ์	๒๐,๐๐๐	บาท
รวมเป็นเงิน	<u>๓๗,๕๐๐</u>	บาท

สรุปค่าใช้จ่ายงบประมาณด้านการสัมมนา
ของคณะกรรมการการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ วุฒิสภา
ซึ่งได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณสำหรับการจัดสัมมนาประจำปี ๒๕๕๘
ในวงเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

ครั้งที่	ว/ด/ป	รายการ	จำนวนเงินที่ใช้ (บาท)	
๑	๓-๔ พ.ค. ๕๘	สัมมนาเรื่อง รักษ์ปลาบึก รักษ์แม่น้ำโขง จ. เชียงราย	๓๗,๕๐๐	-
		รวมเป็นเงินที่ใช้ไป	๓๗,๕๐๐	

สรุป	ได้รับมา	๔๐๐,๐๐๐	บาท
	ใช้ไป	<u>๓๗,๕๐๐</u>	บาท
	ยอดเงินคงเหลือ	<u><u>๓๖๒,๕๐๐</u></u>	บาท



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักกรรมการ ๓ กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาศึกษา โทร.๐๒๔๓๑ ๙๒๓๑-๒

ที่ วันที่ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอยืมเงินทตรงเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนาของคณะกรรมการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

ตามที่เลขาธิการวุฒิสภาได้อนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายให้คณะกรรมการการพัฒนาศึกษา และความมั่นคงของมนุษย์ และคณะอนุกรรมการความมั่นคงของฐานทรัพยากร ในคณะกรรมการการพัฒนาศึกษา จัดการสัมมนาเรื่อง “รักษัปลาบึก รักษาแม่น้ำโขง” ในวันที่เสาร์ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ หอประชุมโรงเรียนบ้านหัวเวียง จังหวัดเชียงราย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการสร้างกระบวนการการเรียนรู้ในเรื่องการศึกษาวงจรชีวิต ตามธรรมชาติของปลาบึกและระบบนิเวศน์แม่น้ำโขงและรับทราบถึงปัญหา แนวทางแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อ การลดลงของจำนวนปลาบึกและความเสื่อมโทรมของระบบนิเวศน์ในแม่น้ำโขง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะอนุกรรมการความมั่นคงของฐานทรัพยากรฯ โดยผู้เข้าร่วมการสัมมนาในครั้งนี้ประกอบด้วย สมาชิกวุฒิสภา ผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้อง นักวิชาการ สื่อมวลชนและประชาชนทั่วไป ประมาณ ๑๐๐ คน รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการสัมมนาที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ คณะกรรมการฯ ใคร่ขอยืมเงินทตรงเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนาดังกล่าว เพื่อใช้จ่ายเป็น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าเช่า ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดสัมมนา รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๗,๕๐๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาววราภรณ์ มีเปรมปรีดี)
ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓

เจ้าของเรื่อง : นายสาคร สีคำพอก

โทร. ๙๒๓๑-๒

สรุป ระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องกับ การเบิกค่าใช้จ่ายด้านการจัดสัมมนา

เนื่องจากการประกาศใช้ “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๕” (ตั้งแต่ ๗ กันยายน ๒๕๔๕ เป็นต้นไป) โดยได้มีการยกเลิกระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕^๑

ดังนั้น ในระเบียบใหม่ ข้อ ๗, ๑๕ ในระเบียบใหม่ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานฯ ที่นอกเหนือจากระเบียบใหม่ ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ ด้วยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสมอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับและเป็นประโยชน์ต่อราชการ

^๑ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๑๕ (ระเบียบเดิมซึ่งยกเลิกไปแล้ว) ได้กำหนดค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ได้แก่

๑. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม
๒. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด – ปิด การฝึกอบรม
๓. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
๔. ค่าพิมพ์และเขียนในประกาศนียบัตร
๕. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งตีพิมพ์
๖. ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร
๗. ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดฝึกอบรม
๙. ค่าของสมนาคุณในการดูงาน
๑๐. ค่ากระเป๋าเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๒. ค่าสมนาคุณวิทยากร (มีเหมือนเดิม)
๑๓. ค่าอาหาร (ปรับเปลี่ยน)
๑๔. ค่าเช่าที่พัก (ปรับเปลี่ยน)
๑๕. ค่ายานพาหนะ (มีเหมือนเดิม)

ค่าใช้จ่ายตาม (๑) ถึง (๘) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินราคามาตรฐานที่กระทรวงการคลังกำหนด (ถ้ามี)

ค่าใช้จ่ายตาม (๙) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ครั้งละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายตาม (๑๐) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตราใบละ ๓๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายตาม (๑๑) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตราตามบัญชีหมายเลข ๒

ค่าใช้จ่ายตาม (๑๒) (๑๓) (๑๔) และ (๑๕) ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราตามที่กำหนดไว้ใน

ระเบียบนี้ (๒๕๔๕)

๑. ค่าเช่าที่พัก (อบรม)

เดิม			ใหม่		
ระดับ	พักเดี่ยว	พักคู่	ระดับ	พักเดี่ยว	พักคู่
ระดับต้น	๖๐๐	๔๕๐	ระดับต้น และ ระดับกลาง	๑,๒๐๐	๗๕๐
ระดับกลาง	๘๐๐	๕๕๐			
ระดับสูง	๑,๖๐๐	๑,๑๐๐	ระดับสูง	๑,๖๐๐	๑,๑๐๐

๒. การเบิกค่าสมนาคุณวิทยากร

หลักเกณฑ์การจ่าย

๑. ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการบรรยาย ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกิน ๑ คน
๒. ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการอภิปรายเป็นคณะ หรือสัมมนาให้จ่ายค่าสมนาคุณได้ไม่เกิน ๕ คน โดยรวมถึงผู้ดำเนินการอภิปรายหรือสัมมนาด้วย
๓. ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ แบ่งกลุ่มอภิปราย หรือแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือโครงการแล้ว และจำเป็นต้องมีวิทยากรประจำกลุ่ม ให้จ่ายสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกินกลุ่มละ ๒ คน
๔. ชั่วโมงการฝึกอบรมใดมีวิทยากรเกินกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้น ให้เฉลี่ยจ่ายค่าสมนาคุณภายในจำนวนเงินที่จ่ายได้ตามหลักเกณฑ์

การนับเวลาชั่วโมงการฝึกอบรมในแต่ละหัวข้อวิชาให้นับ ๖๐ นาทีเป็น ๑ ชั่วโมง ถ้าไม่ถึง ๖๐ นาทีหรือเกิน ๖๐ นาที และส่วนที่ไม่ถึงหรือเกิน ๖๐ นาทีนั้น นับได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ นาที ให้ถือเป็น ๑ ชั่วโมง แต่ถ้าส่วนที่ไม่ถึงหรือเกิน ๖๐ นาที นับได้ไม่น้อยกว่า ๒๕ นาทีแต่ไม่ถึง ๕๐ นาที ให้เบิกจ่ายค่าสมนาคุณได้ กึ่งหนึ่ง

อัตราการจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร

๑. วิทยากรที่เป็นข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างของส่วนราชการ หน่วยงานอิสระ ตามรัฐธรรมนูญ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑.๑ การฝึกอบรมระดับต้นและระดับกลาง (ผู้เข้ารับการฝึกอบรมส่วนใหญ่เป็น ข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๑ ถึงระดับ ๘ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า)

วิทยากรจะได้รับค่าสมนาคุณชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท

๑.๒ การฝึกอบรมระดับสูง (ผู้เข้ารับการฝึกอบรมส่วนใหญ่เป็นราชการตั้งแต่ระดับ ๙ ขึ้นไป หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า)

วิทยากรจะได้รับค่าสมนาคุณชั่วโมงละ ๘๐๐ บาท

๒. วิทยากรที่มีไข่มุกคดตามข้อ ๑ ให้จ่ายเพิ่มได้อีกไม่เกินหนึ่งเท่าของแต่ละระดับ การฝึกอบรม

๓. การฝึกอบรมระดับสูง ที่จำเป็นต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเป็นพิเศษ และจะเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรสูงกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้น ให้อยู่ในดุลพินิจของเลขาธิการวุฒิสภา

๓. ค่าอาหาร

๓.๑ ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ตามระดับการฝึกอบรม

อัตราค่าอาหารในการฝึกอบรม (ปรับเปลี่ยน คู่มือชี้หมายเลข ๑)

ระดับการฝึกอบรม	การฝึกอบรมในสถานที่ของทางราชการ / รัฐวิสาหกิจ		การฝึกอบรมในสถานที่เอกชน	
	จัดครบทุกมื้อ	จัดไม่ครบทุกมื้อ	จัดครบทุกมื้อ	จัดไม่ครบทุกมื้อ
ระดับต้น/กลาง/ บุคคลภายนอก	ไม่เกิน ๕๐๐	ไม่เกิน ๓๐๐	ไม่เกิน ๘๐๐	ไม่เกิน ๖๐๐
ระดับสูง	ไม่เกิน ๗๐๐	ไม่เกิน ๕๐๐	ไม่เกิน ๑,๐๐๐	ไม่เกิน ๗๐๐

สรุป

การจัดสัมมนาของคณะกรรมการนั้น โดยทั่วไปจะใช้สถานที่จัด ณ สำนักงาน
เลขาธิการวุฒิสภา ดังนั้น ค่าใช้จ่ายหลัก ๆ ที่จะขอเบิกจากสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา คือ

๑. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม

๒. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์

๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๔. ค่าอาหาร

๕. ค่าสมนาคุณวิทยากร

๖. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดฝึกอบรม

สรุป ระเบียบกระทรวงการคลังเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปศึกษาดูงานภายในประเทศ

การเดินทางไปศึกษาดูงานในประเทศ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
ในการเดินทางไปศึกษาดูงานนั้น ตามพระราชกฤษฎีกาเงินประจำตำแหน่งและประโยชน์ตอบแทนอย่าง
อื่นของสมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและกรรมการ พ.ศ. ๒๕๓๕ หนังสือ
กระทรวงการคลังที่ กค. ๐๕๑๔/๕๒๓๓ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๓๓ หนังสือกระทรวงการคลังที่
กค. ๐๕๑๔/๒๗๘๒๖ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๓๖ หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค. ๐๕๑๔/
ว๘ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๓๘ และหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค. ๐๕๓๐.๔๐/ว.๑๐๓
ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๔๔ ได้กล่าวถึงการเทียบตำแหน่งสมาชิกวุฒิสภา ซึ่งเป็นกรรมการ
ที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการและ เลขานุการประจำคณะกรรมการ กับตำแหน่งข้าราชการพล
เรือน รวมทั้ง สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปศึกษาดูงาน ดังต่อไปนี้

ตารางการเปรียบเทียบตำแหน่ง

ตำแหน่ง	เทียบเท่า
สมาชิกวุฒิสภา / กรรมการ	ระดับ ๑๑
ที่ปรึกษา และผู้ชำนาญการประจำคณะกรรมการสามัญ ประจำวุฒิสภา	ระดับ ๗
นักวิชาการประจำคณะกรรมการสามัญประจำวุฒิสภา	ระดับ ๕
เลขานุการประจำคณะกรรมการสามัญประจำวุฒิสภา	ระดับ ๓

๑. ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางในประเทศ (เหมาจ่าย)

บาท : วัน

ตำแหน่ง	ประเภท ก.	ประเภท ข
กรรมการ	๒๔๐	๑๔๔
ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๘ ขึ้นไป		
ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๓ ถึง	๑๘๐	๑๐๘
ระดับ ๘ หรือเทียบเท่า		
ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๑ ถึง	๑๒๐	๗๒
ระดับ ๒ หรือเทียบเท่า		

ประเภท ก ได้แก่

- (๑) การเดินทางไปราชการนอกจังหวัดพื้นที่ที่ตั้งสำนักงาน ซึ่งปฏิบัติราชการตามปกติ
- (๒) การเดินทางไปราชการจากอำเภอหนึ่งไปปฏิบัติราชการในอำเภอเมืองในจังหวัดเดียวกัน

ประเภท ข ได้แก่

- (๑) การเดินทางไปราชการในท้องที่อื่น นอกจากที่กำหนดในประเภท ก.
- (๒) การเดินทางไปราชการในเขตกรุงเทพฯ ซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักงานซึ่งปฏิบัติราชการตามปกติ

๒. ค่าที่พัก

หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๘ (ตั้งแต่ ๑ พ.ย. ๒๕๔๘)

- | | |
|--------------------------|--|
| ๑. ระดับ ๘ ลงมา | เบิกเหมาจ่ายไม่เกินวันละ ๑,๐๐๐ บาท |
| ๒. ระดับ ๙ หรือเทียบเท่า | เบิกเหมาจ่ายไม่เกินวันละ ๒,๒๐๐ บาท |
| ๓. ระดับ ๑๐ ขึ้นไป | เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท |

๓. ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงหรือพลังงาน สำหรับยานพาหนะ ค่าระวาง บรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน

๔. ค่าพาหนะรับจ้างกรณีการเดินทางข้ามเขตจังหวัด

อัตราการเบิกค่าพาหนะรับจ้างกรณีเดินทางข้ามจังหวัดได้มีการยกเลิกหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.บ/ว ๑๒๗ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๔๘ และได้มีการประกาศอัตราการเบิกใหม่ โดยเริ่มใช้ ๒๘ กันยายน ๒๕๔๕ (หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.บ/ว. ๓๘ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๕) มีอัตราการเบิกจ่าย ดังนี้

๑. การเดินทางข้ามเขตจังหวัดระหว่างกรุงเทพฯ กับจังหวัดที่มีเขตติดต่อกับกรุงเทพฯ ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกค่าพาหนะรับจ้างได้เท่าที่จ่ายจริงภายในวงเงินที่ขอลงไม่เกิน ๖๐๐ บาท
๒. การเดินทางข้ามเขตจังหวัดอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๑ ให้ผู้เดินทางไปราชการเบิกค่าพาหนะรับจ้างได้เท่าที่จ่ายจริงภายในวงเงินที่ขอลงไม่เกิน ๕๐๐ บาท (ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๔๕)

๕. **คำรับรอง** ประกอบด้วย คำจัดงานเลี้ยง เงินรางวัลเจ้าหน้าที่ และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด การเบิกจ่าย คำรับรองในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ภายในประเทศของคณะกรรมการสามัญประจำวุฒิสภา ให้เบิกจ่ายในลักษณะเหมาจ่าย คณະละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาทต่อครั้ง และไม่เกินคณະละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ต่อปี จากเงินงบประมาณหมวดค่าตอบแทน ใ้สอยและวัสดุ ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค. ๐๕๑๔/๓๒๐๓๐ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๓๒ และหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค. ๐๕๑๔/ ๑๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๓๓

๖. **ค่าใช้จ่ายอื่น** ที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการให้เบิกค่าใช้จ่ายโดยประหยัด
